

BESENYSZÖG VÁROS TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSSEL ÉS TELEPÜLÉSRENDEZÉSEL ÖSSZEFÜGGŐ PARTNERSÉGI EGYEZTETÉS SZABÁLYAI

A szabályzat elkészítésének a célja, hogy a településfejlesztési és településrendezési dokumentumok megalkotására irányuló eljárás során történő egyeztetéseknél biztosítani lehessen a minél szélesebb körű véleményezői partnerek bevonását, a vélemények megfelelő dokumentálási rendszerét és az elfogadott településrendezési eszközök nyilvánosságát.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 29.§-a alapján Besenyszög Város településfejlesztéssel és településrendezéssel összefüggő Partnerségi Egyeztetés Szabályai az alábbiak:

I. Az egyeztetésben résztvevők (a továbbiakban: partnerek) köre:

- 1.) A település teljes lakossága
- 2.) Valamennyi besenyszögi székhellyel, telephellyel rendelkező gazdálkodó szervezet.
- 3.) civil szervezetek
- 4.) Valamennyi a településen működő elismert egyház
- 5.) A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 98. § (2) a) pontja alapján a településrendezési eszközök véleményezési eljárásába bejelentkező szervezetek

II. A partnerek tájékoztatásának módja és eszközei:

1. A tájékoztatás és a véleményezés lehetőségei:

- a) Az Önkormányzat a partnerek tájékoztatásának elősegítése érdekében az önkormányzat honlapján külön tárhelyet biztosít a partnerségi egyeztetés során keletkező dokumentációk egységes megjelentethetősége érdekében.
- b) A településfejlesztési, és településrendezési dokumentumtól és az egyeztetési eljárás módjától függően az 1. számú táblázatban meghatározott egyeztetési szakaszokban a polgármester az értelmezéshez szükséges részletezettségű és szükség esetén alátámasztó munkarészeket tartalmazó tájékoztatást tölt fel az önkormányzat honlapon biztosított tárhelyre, melynek megjelenéséről felhívást tesz közzé.
- c) A településfejlesztési, és településrendezési dokumentumtól és az egyeztetési eljárás módjától függően az 1. számú táblázatban meghatározott egyeztetési szakaszokban a polgármester a polgármesteri hivatalban biztosítja a dokumentum megtekintési és véleményezési lehetőségét.

A felhívást az alábbi helyeken teszi közzé:

- Az önkormányzat honlapjának főoldalán,
- A Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján

1. számú táblázat:

Dokumentum	Eljárás fajtája	Előzetes tájékoztatás	Elfogadás előtti tájékoztatás
Településfejlesztési koncepció	-	van	van
Integrált településfejlesztési stratégia	-	van	van
Településrendezési eszközök	Teljes eljárás	van	van
- helyi építési szabályzat	Egyszerűsített eljárás	nincs	van
- Településképi Arculati Kézikönyv	Tárgyalásos eljárás	nincs	van
- Településképi önkormányzati rendelet			van

d) A közzétett tájékoztató alapján a partnerek a tájékoztatóban meghatározott határidőig írásos észrevételeket tehetnek az alábbi módokon:

- az írásos észrevétel Besenyszög Város Polgármesteri Hivatalban történő megküldésével, vagy ugyanott az írásos észrevétel személyesen történő leadásával
- elektronikus levélben történő megküldéssel a tájékoztatóban meghatározott e-mail címre.

2. A javaslatok, vélemények dokumentálásának, nyilvántartásának módja:

- a) A beérkezett véleményeket a Polgármesteri Hivatal átadja a főépítésznek és a településtervezőnek.
- b) A településrendezési eszközök készítése, módosítása során beérkezett véleményeket a települési főépítész összegzi.
- b) A véleményekről készített táblázatot a véleményekkel, valamint a véleményt megkérő levél elküldésének bizonyításával (tértivevény, átvételi elismervény) az ügy aktájában lefűzve meg kell őrizni.

3. Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolásának módja, a dokumentálásuk, nyilvántartásuk rendje:

- a) Valamennyi beérkező véleményt a Polgármesteri Hivatal megküldi a fejlesztési dokumentum, ill. a településrendezési eszköz készítésével megbízott tervezőnek, aki szakmai javaslatot elkészíti.
- b) A tervezői szakmai javaslata alapján a Települési Főépítész valamennyi érdemi észrevételre választ állít össze, melyben külön megindokolja a beérkezett, de el nem fogadott véleményekre adott választ.
- c) Az el nem fogadott javaslatok, vélemények indokolását tartalmazó táblázatot közzéteszik a honlapon.
- d) Az el nem fogadott javaslatokról, véleményekről készített táblázatot az ügy aktájában lefűzve meg kell őrizni.

4. Az elfogadott koncepció, stratégia és településrendezési eszközök nyilvánosságát biztosító intézkedések:

- a) Valamennyi elfogadott koncepció, stratégia, és településrendezési eszköz jóváhagyásának kihirdetését követő 15 napon belül a Polgármesteri Hivatal az elfogadott településrendezési eszközt teljes terjedelmében feltölti a II./1./a pontban meghatározott tárhelyre (az önkormányzat weblapjának tárhelyére).
- b) Valamennyi elfogadott koncepció, stratégia, és településrendezési eszköz jóváhagyásának kihirdetését követő 15 napon belül a Polgármesteri Hivatalban az elfogadott településrendezési eszközt teljes terjedelmében megőrzi és betekintési lehetőséget biztosít.
- c) Az II./4./a pontban meghatározott intézkedésről a polgármester felhívást tesz közzé a
 - Az önkormányzat honlapjának főoldalán,
 - Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján

III. A szabályok hatályossága:

A szabályzat Besenyszög város közigazgatási területére készülő fejlesztési dokumentumokra és településrendezési eszközökre vonatkozik.

2017. január 26-tól visszavonásig érvényes.

Besenyszög, 2017. január 26.

