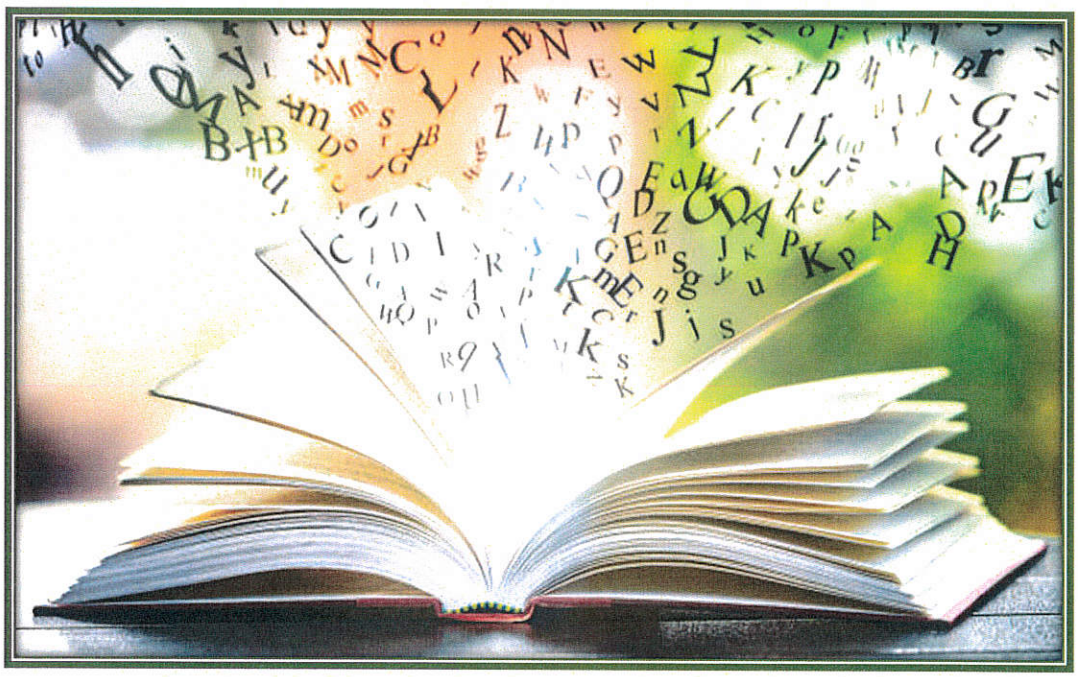
3486
Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal
Érkezett: 2026 JÚN 19.
Szám: mell.:
1295-2/2026. Dr. Kiss Mónika

Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtár

2026. évi könyvtári munkaterve



Besenyszög

2026. március 1.

Danyi Gyuláné intézményvezető

"A nagyszerű dolog a könyvekben az írott szó megbízhatósága. Az ember változhat, és az is változik, ahogy olvas, de a könyv ugyanaz marad." (Karen Joy Fowler)

1. Rövid összefoglaló

Besenyszög Város Önkormányzata, mint fenntartó, a kötelező könyvtári szakfeladat ellátást könyvtárunk által biztosítja minden nyilvános dokumentumhoz, adathoz és információhoz a szabad hozzáférést. Gyűjti Besenyszög és környéke honismereti, helytörténeti irodalmát. Törekszik az olvasói igények megismerésére és ennek megfelelően alakítja szolgáltatásait, gyűjteményét. Fejleszti az olvasási és információkeresési kompetenciákat. Támogatja a formális, nem formális és informális tanulást. Gyűjteményével szolgálja az egész életen át tartó tanulást. 2024 évben is törekszünk a megújuló helyzethez alkalmazkodni, szolgáltatásainkat megtartani és mindenki számára biztosítani a könyvtárhasználat jogát, a nyilvános ellátás működését és fejlesztését. Gyűjteményünket folyamatosan fejlesztjük, feltárjuk, megőrizzük, gondozzuk és rendelkezésre bocsátjuk. Biztosítjuk az adatbázisokból történő információkeresés lehetőségét, más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését. Részt veszünk a könyvtárak közötti dokumentum és információcserében és kötelező statisztikai adatokat szolgáltatunk. Szeretnénk, hogy a könyvtár célkitűzései a helyi programokhoz, feladatokhoz rendelve a könyvtár munkájában, több formában, tevékenységben jelenjenek meg.

2. Stratégiai célok végrehajtása

A könyvtár stratégiai terve határozza meg a könyvtár minőségpolitikáját és minőségirányítási rendszerét, ami a jövőalkotás eszköze. Célja az intézmény hosszú távú célkitűzéseinek és szándékainak rögzítése, ezek megvalósításához szükséges anyagi és humán erőforrások számbavétele. A célok eléréséhez szükséges cselekvési program megfogalmazása. A könyvtár jelentős szerepet vállal az emberek közérdekű információkkal való ellátásában, az igényekhez alkalmazkodó új szolgáltatások (online szolgáltatások) bevezetésében.

A könyvtár működése szempontjából továbbra is az állami és az önkormányzati, fenntartói költségvetési forrást gondoljuk biztosítottnak. A nehéz gazdasági helyzetet figyelembe véve tervezzük programjainkat, ünnepeinket, részt szeretnénk venni továbbra is az országosan meghirdetett programokban pl. Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok. Fontosak az olvasásnépszerűsítő programok, könyvtárhasználati órák, foglalkozások, de érdekes tematikus előadásokat, különféle kisebb kiállításokat, vetélkedőket szeretnénk ismételten szervezni, és ebbe minél több lakost, családot, civil szervezetet, intézményt bevonni. Fontosnak tartjuk az együttműködések, partneri kapcsolatok erősítését, újabb kapcsolatok kialakítását.

3. Szervezet

A könyvtár vezetője az igazgató, akit Besenyszög Város Képviselő-testülete nevez ki nyilvános pályázat alapján 5 évre. Jelenleg 1 fő intézményvezető, felsőfokú informatikus könyvtáros végzettséggel, és kulturális menedzser, felsőfokú kulturális szakember végzettséggel is rendelkező dolgozó végzi a közgyűjteményi feladatellátást és a közművelődési feladatokban is részt vesz.

1 fő középfokú végzettséggel rendelkező információs és közönségszolgálati munkatárs, valamint 4 fő közmunkaprogramos takarítói személyzet segíti a munkát. A folyamatos kötelező szakmai képzéseken, előadásokon, rendezvényeken továbbra is részt szeretnénk venni, hogy a változó körülményekhez, a változó lehetőségekhez, gazdasági helyzethez alkalmazkodni tudjunk.

4. Infrastruktúra

Belső tereink állapotának változását a jelenlegi gazdasági helyzetre való tekintettel nem tervezhetjük, de folyamatosan rendezzük, szépítjük a szabadpolcos kölcsönző teret és az olvasótermet is igyekszünk vonzóvá, esztétikussá tenni. Folyamatosan rendezzük a könyvtári állományt, figyelembe véve az olvasók, látogatók igényeit és a szolgáltatásaink biztosítását. A könyvtár épülete előtti, környéki területek gondozását továbbra is folytatjuk.
A könyvtár rendelkezik:
- TextLib integrált rendszerrel (Ami jelenleg nem működő, de folyamatban van a rendszer kezelése)
A TextLib feladata a könyvtári munkafolyamatok támogatása, az olvasók könyvtáron belüli és az interneten keresztüli igényeinek minél teljesebb körű kiszolgálása.
- 4 db számítógéppel, ebből 2 db az olvasók számára üzemeltetett, 2 db pedig dolgozói munkaállomás. Pályázaton nyertünk a Magyar Falu Program keretében a „Kulturális szolgáltatás biztosításához és a helyi közművelődési tevékenységekhez kapcsolódó eszközök beszerzése Besenyszögön 2025." c. pályázati programban.
2 db asztali PC konfiguráció
2 db Gigabyte mini PC
4 db átalakítót a monitorokhoz
4 db billentyűzet, egér
A könyvtárban van internetezési lehetőség, ill. szkennelés, nyomtatás, fénymásolás, laminálás.
További IKT- eszközeink: router, beltéri WIFI, 1 db laptop, 1 db Konica Minolta irodagép.
A számítógépeink felújításával, és a pályázatból nyert új asztali gépek mielőbbi beüzemelésével, tudjuk munkánkat, feladatainkat végezni, ill. biztosítani szolgáltatásainkat.

5. Gyűjteményi információk

a) gyűjtemény elhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményünk fejlesztését elsősorban a helyi igényeknek megfelelően végezzük.
Könyvtárunk feladata a település lakosságának könyvtári szolgáltatásainak biztosítása, mindenki számára hozzáférhető tétele. Állományunk dokumentumainak beszerzése könyvesboltokból, online vásárlással, ajándékozással, ill. pályázatokból történik. Állománygyarapításra a fenntartó Önkormányzat által biztosított, költségvetésben meghatározott összeget fordítjuk. A nyilvános könyvtári és közművelődési feladatok ellátására kapott normatíva 10 %-át könyvek vásárlására kell fordítani, így ebben az évben is ebből tudjuk bővíteni állományunkat. Az NKA folyóirattámogatására és a Márai-Program könyvtári kiadványok elnyerésére is számítunk, szerződést, együttműködést kötünk a KELLÓ Könyvtárellátóval.

b) gyűjteményfeltárás

A dokumentumok feldolgozását, feltárását, katalogizálását a TextLib Integrált Könyvtári Rendszer segítségével biztosítjuk. A könyvtári ügyviteli munkánk során nyilvántartásokat, egyedi és csoportos leltárkönyvet vezetünk.

c) állományvédelem

Könyvtári állományvédelemmel lehetővé tesszük, hogy dokumentumainkat használható állapotban megőrizzük és elérhetővé tegyük a jövő generációja számára. A megrongálódott dokumentumokat megjavítjuk, a további állagromlás megakadályozzuk. Igyekszünk az optimális tárolási feltételeket megteremteni és biztosítani. Más lehetőségek jelenleg nem állnak rendelkezésre.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

Szolgáltatásainkat szeretnénk minden olvasó számára biztosítani.

Gyermekeknek: gyermek és ifjúsági könyvek kölcsönzése, mesepolc, Mesekuckó, leporellók, bábozás, papírszínház, rendszeres gyermekfoglalkozások babáknak és óvodásoknak

Iskolásoknak: könyvtári foglalkozások, irodalomórák, könyvtárhasználati foglalkozások, kötelező olvasmányok biztosítása

Nyugdíjasoknak, hátrányos helyzetűeknek segítségnyújtás: programok, felmerülő problémáikban segítése, (email, nyomtatás, laminálás, ügyintézésben segítség, tájékoztatás, információnyújtás), igény szerinti könyvek biztosítása, előadások szervezése

Könyvtárközi kölcsönzés bonyolítása, olvasói kérések rögzítése.

Egyebek: Kiállítások, író-olvasótalálkozók, előadások szervezése, használóképzés.

Helyben elérhető szolgáltatások:

Katalógus használat, ingyenes beiratkozás, könyvek, időszaki kiadványok/folyóiratok kölcsönzése, AV-dokumentumok (pl. CD) és kézikönyvek helyben használata, könyvtárközi kölcsönzés, közhasznú információszolgáltatás, tájékoztatás, internethasználat, számítógép használat, WIFI használat, irodai programok használata, nyomtatás, szkennelés, laminálás, spirálozás, távszolgáltatás, iskolai közösségszolgálat lehetősége, kiállítások, előadások, találkozók, kulturális rendezvények, vetélkedők, olvasáskultúra-fejlesztő programok, könyvtárhasználati óra, reprográfiai szolgáltatás és egyéb közgyűjteményi feladatok.

Tervezett rendezvények:

Az intézmény alacsony költségvetése kevés pénzügyi keretet biztosít rendezvények finanszírozására, de ettől függetlenül tervezünk intézményekkel, civil szervezetekkel közös programokat, olvasásnépszerűsítő programokat, meseolvasást, báb- és meseelőadást,

kiállításokat, képzéseket, könyvtári órákat, nyári napközis tábort, digitális kompetenciafejlesztést, tehetséggondozást és szeretnénk részt venni az országosan meghirdetett programokban.
A Könyvtár tervezett főbb rendezvényei, programjai:

- Országos Könyvtári Napok alkalmából különböző programok minden korosztálynak
- Könyves vasárnap
- író-olvasótalálkozók,
- könyvtárhasználati órák, rendhagyó irodalom órák
- megemlékezés jeles irodalmi évfordulókról
- könyvtári foglalkozások óvodásoknak
- olvasóvá nevelés, olvasási kompetenciafejlesztés
- közösségi programok, kiállítások, irodalmi vetélkedők, rajzpályázatok
- civil szervezetek összejövetelei, klubok könyvtárismereti és használati foglalkozásai
- mesekuckó, bábozás, kézműves foglalkozás
- családi könyvtári napok
- Internet Fiesta
- költészet napja
- hátrányos helyzetűeket célzó programok
- fogyatékossággal élőknek programok
- nyugdíjas korosztályt célzó programok
- baba-mama programok
- fiatalokat célzó programok
- hagyományőrző programok
- egészségmegőrző előadások
- új könyvek érkezéséről tájékoztató és folyamatos ajánló
- könyv-börze
- megbocsátás napja (a lejárt kölcsönzési idejű könyveket büntetlenül lehet visszahozni)

Távolról elérhető szolgáltatásaink:

Telefonon, e-mailen: könyvek előjegyzése, kölcsönzési idő hosszabbítása, referensz-kérdésekre válaszolása (A könyvtárba érkező mindenfajta kérdés, kérés, ill. olyan jellegű adatok, ismeretek iránti kérdés, amelyek valamely dokumentum segítségével leginkább a segédletek alapján válaszolhatók meg, esetleg olyan kérés, amely a könyvtárban nehezen megtalálható műre vagy művekre vonatkozik. A referensz-kérdés egy olyan alaphelyzet, amikor a kérdező nem ismeri a megoldást, a kérdezett tájékoztató könyvtáros viszont vagy ismeri, vagy meg tudja keresni a választ), javaslattétel dokumentumok beszerzésére, TextLib integrált könyvtári katalógus, facebook információk, közhasznú információk, lakossági tájékoztatás. A közösségi médiában, facebook oldalunkon továbbra is tájékoztatjuk olvasóinkat.

7. Minőségirányítás

Önértékelés

A nyilvános könyvtárakat az 1997. CXL tv. 55.§. (1) k) pontja arra kötelezi, hogy szolgáltatásaikat a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezzék. A minőségirántás szempontjai szerint fogalmaztuk meg saját irányelveinket.

Könyvtárunk Stratégiai terve, megfogalmazott Jövőképe, Küldetésnyilatkozatunk szakmai irányelvként szolgálnak számunkra. Folyamatosan könyvtárunk körülményeinek javítására törekszünk.

A vármegyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Figyelembe vesszük a szolnoki Verseghy Ferenc Könyvtár és Közművelődési Intézmény, mint vármegyei hatókörű városi könyvtár ránk vonatkozó iránymutatásait, és továbbra is számítunk szakmai segítségükre, együttműködésükre.

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Könyvtárunk nem végez kutatási tevékenységet, de segítséget nyújtunk, lehetőséget biztosítunk kutatásokhoz, kiadványok készítéséhez.

9. Partnerségi együttműködések

Intézményünk, ezen belül a könyvtár is jól kiépített partnerkapcsolatokkal rendelkezik mind településen belül, mind azon kívül. Ezeket a továbbiakban is fent szeretnénk tartani.

Fenntartói partnerség: Besenyszög Város Önkormányzat képviselő-testülete, Polgármesteri Hivatal.

Továbbra is együttműködünk az oktatási, nevelési és szociális intézményekkel, Chiovini F. Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola, Eszterlánc Óvoda, Napsugár Bölcsődével, szociális intézménnyel - Gondozási Központ, Család és Gyermekjóléti Szolgálattal, a védőnőkkel, valamint a Vehiculum-Ház közérdekű muzeális gyűjteménnyel, az egyházzal, a helyi civil szervezetekkel. Számítunk a klubok, önszerveződő csoportok aktív együttműködésére.

Örömmel fogadjuk az önkénteseket és az iskolai közösségi szolgálatot teljesítőket könyvtárunkban, az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások szerint.

A Kulturális és Innovációs Minisztériummal, Országos Széchényi Könyvtárral, a Könyvtári Intézettel, Informatikai és Könyvtári Szövetséggel, a Verseghy Ferenc Könyvtárral, a KELLÓ Könyvtárellátó Nonprofit Kft-vel, kistérségi, a megyei, a regionális, az országos hatáskörű közművelődési intézményekkel, szakmai szervezetekkel, a környező települések könyvtáraival való jó kapcsolatra, együttműködésre törekszünk.

10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Plakátokon, ill. közösségi médiában, Facebookon továbbra is hírt adunk a könyvtár programjairól, terveiről, szolgáltatásairól. Törekszünk az intézményről alkotott kép pozitív formálására, a kommunikáció növelésére. A könyvtár egyik meghatározó kulturális, közgyűjteményi intézmény, amelynek kiemelt szerepe és lehetősége van a kultúraközvetítés rendszerében. Fontos, hogy könyvtárunk képes legyen a hagyományos könyvtári értékeket felmutatni, és információs pontként tudjon működni.

11. Összefoglaló

a) a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos elvárt tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól

Folyamatos szakmai tájékoztatók, előadások, szakmai napok, képzések, statisztikai egyeztetések, szakmai hírlevelek, Kaptár – a Jász-Nagykun-Szolnok vármegyei könyvtárak híreinek küldése. Információk, könyvtári jó gyakorlatok közvetítése, tájékoztatás érdekeltségnövelő támogatásról, pályázati felhívásokról, Internet Fiesta és Országos Könyvtári Napok programtervről, támogatási lehetőségekről tájékoztatások.

b) a könyvtár tevékenységét segítő 2026-ban várt szolgáltatásairól

A Verseghy Ferenc Könyvtártól továbbra is köszönettel fogadjuk a tájékoztatásokat az érvényben lévő rendeletekről, az aktuális pályázatokról, szakmai képzésekről, szakmai műhelyekről, programokról, jó gyakorlatokról. A Területi Szolgálat segítségére is számítunk a szakmát érintő kérdésekben.

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2026. évi munkatervben megfogalmazott célok és feladatok mentén továbbra is arra törekszünk, hogy meghatározó szerepet töltsünk be Besenyszög kulturális és közösségi életében.

A jövőbeni sikerek elengedhetetlen feltétele továbbra is a Tisztelt Képviselő-testület bizalma és támogatása, valamint a civil szervezetekkel, intézményekkel és közösségi csoportjainkkal való szoros együttműködés. Az eddigi támogatásért hálásak vagyunk, és bízunk abban, hogy ezt a partnerséget a következő évben is tovább erősíthetjük.

Abban a reményben, hogy a 2026. évre vonatkozó terveink is találkoznak a közös céljainkkal és elvárásainkkal, tisztelettel kérem a munkaterv elfogadását.

Besenyszög, 2026. március 1.

Danyi Gyuláné

Danyi Gyuláné
intézményvezető

A Wesniczky Antal

Művelődési Ház és Könyvtár

2026. évi közművelődési munkaterve

WESNICZKY ANTAL MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

5071 BESENYSZÖG, SZABADSÁG TÉR 1.

Készítette: Danyi Gyuláné intézményvezető

Besenyszög, 2026. március 1.

„A kultúra maga a nép; az alapvető értékekben együtt gondolkodó közösség. Ha nincsenek alapvető, közös értékek, nincsen kultúra." /Czakó Gábor/

1. Bevezető

A Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtár munkaterve a közművelődési, 2026. évi szakmai feladatait tartalmazza. A munkaterv összeállításánál figyelembe vettem a szakmai feladatellátást meghatározó jogszabályokat, szakmai követelményeket, a helyi közösségi kulturális terveket, az előre tervezhető programok megvalósításának lehetőségét és az anyagi forrásokat.

Fontosnak tartom, hogy minél sokszínűbb és változatosabb tartalmi és formai struktúrában, színvonalas minőséget és értéket közvetítve, a korosztályi és a különböző társadalmi csoportok igényeit figyelembe véve segítsük és alakítsuk Besenyszög kulturális folyamatait, hogy településünk kulturális élete mindenki számára vonzó legyen.

2. A munkaterv főbb célkitűzései

A munkatervben rögzítettem azokat a szakmai elképzeléseket, melyek megvalósítása az intézmény közművelődési tevékenységét tükrözik. Cél, hogy a Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtár, mint integrált közművelődési intézmény kulturális és közösségformáló szerepet töltsön be, az általa felvállalt értékrenddel és programkínálattal, szolgáltatásaival. Tudjunk helyet biztosítani a művelődni vágyó önkéntes közösségeknek, szervezeteknek, amelyre szívesen látogat, ill. törekszünk az érdeklődő lakosság szabadidejének hasznos eltöltésére. Fontos, hogy értéket és minőséget közvetítsünk látogatóinknak.

3. Az intézmény jogi háttere

Az intézmény jogi hátterét és munkáját az *1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről* határozza meg, helyi szinten az intézmény Alapító Okirata és Szervezeti és Működési Szabályzata az irányadó, gazdasági hátterét Besenyszög Város Önkormányzata, amellyel együttműködve valósul meg a működés, szakmai hátterét pedig közművelődési szakember végzettségem és a Nemzeti Művelődési Intézet Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Igazgatósága biztosítja.

A már fentebb leírt **1997. évi CXL. törvény a következő 7 alapszolgáltatás** határozza meg:

- művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése,

a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- a tehetséggondozás- és - fejlesztés feltételeinek biztosítása,

A **Wesniczky Antal Művelődési Ház** – mint klasszikus közművelődési intézmény – elsődleges feladata a magyar kultúra klasszikus értékeinek megteremtése, valamint azok közvetítése a helyi lakosság felé a közművelődési alapszolgáltatások segítségével.

A kulturális alapellátás lényege a kulturális hozzáférés biztosítása mindenki számára, az egyének és közösségek aktiválása. Legyen meg a lehetősége a közösségi élet fejlesztésének, a közös jövőkép kialakításának, legyen ezekhez állandó helyszín és álljon rendelkezésre szakmai segítség.

A közművelődési szakterület legfontosabb célja a közösségépítés, amely az egyik leghatékonyabb eszköze annak, hogy minél többen építő szerepre leljenek a településen. Fontos, hogy hatékonyabb, elhivatott munkával a helyi közösségben megerősítsük a lakóhelyéért érzett felelősséget.

Szerepet kell vállalnia a hagyományok ápolásában, megőrzésében, átadásában, valamint a sajátos helyi kultúra gazdagításában. A települési közművelődési feladatellátás célja a helyi adottságok, érdekek, értékek és szükségletek figyelembevételével a közművelődés, a közösségi művelődés lehetőségeinek biztosítása.

4. Szakmai munka

Az intézmény hosszú, közép és rövid távú közművelődési célrendszerének kialakításában szerepet játszik a folyamatos változás, ami településünkön is jelen van. Ezek a változások meghatározzák és befolyásolják a közművelődési feladatellátás célirányultságát és célcsoportjait, amely összetételéhez, elvárásaihoz és igényszintjéhez a munkaterv összeállításánál alkalmazkodni szükséges.

Hosszú távú célok:

- megfelelni a közönségnek és a közösségnek, a fenntartó és a szakma igényeinek,
- hálózatépítés és kapcsolattartás a különböző státuszú szervezetekkel és intézményekkel
- a kellő tárgyi és eszköz feltételek megléte (technikai fejlesztések).

Középtávú célok:

- az intézmény működőképességének megtartása (munkaerő, tárgyi, pénzügyi feltételek),

Rövidtávú célok:

- aktív és hatékony részvétel a helyi társadalom- és közösségfejlesztésben.
- a művelődési ház állagmegóvása (karbantartás, meghibásodások, apró javítások, takarítás hatékony megszervezése).

„Másokért kiállni, vállalni a veszélyeket erőt adó, szorongásoldó, félelemcsökkentő cselekedet. A közösség ereje megnöveli az egyén bátorságát, még akkor is, ha a többiek fizikailag nincsenek jelen." /Csóka Judit/

5. Működésünk főbb irányelvei, feladatai, a szakmai munkaterv alapja:

- A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása az önkormányzat alapfeladata.
- A magyar kultúra hagyományos értékeinek bemutatása, megismertetése a fiatalabb generációkkal, hagyományápolás.
- Az egész életen át tartó tanulás lehetőségeinek biztosítása.
- Az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységeinek támogatása, számukra bemutatkozási lehetőség biztosítása.
- Kulturális kapcsolatépítés, a lehetséges kulturális partnerek felkutatása. A civil közösségek
- közismertségének gondozása, bemutatkozó fórumok, különböző funkciójú érdekérvényesítő alkalmak, találkozók szervezése, különböző civil közösségek között együttműködés kezdeményezése.
- Nem programszerűen szervezett tevékenységek:
- A művelődési ház nyitvatartási időben fogadja látogatóit, bárki betérhet, olvashat, ingyenesen használhatják a WI-FI hálózatot.
- Kiegészítő jellegű szolgáltatások:
- Helyiségek igénybe vehetők: fórumokra, továbbképzésekre, tanfolyamokra, vásárokra, baráti, családi és céges rendezvényekre, intézményeink programjaira, egészségügyi

szűrővizsgálatok pl. véradás, szemvizsgálat, balesetvédelmi oktatás, stb. Ehhez szükséges egy terembérleti szerződés, a képviselő-testület által elfogadott ármeghatározással, ami bevételi forrást jelenthet az intézménynek.

6. Személyi feltételek

A Művelődési Ház és Könyvtár szakmai feladatainak ellátásához 2025-ben is 2 fő foglalkoztatása biztosított, továbbá 4 fő egyéb foglalkoztatás (közmunkaprogram) keretében segít.

A Vehiculum-Ház (múzeumpedagógiai intézményben, telephelyen) szakmai feladatellátáshoz 1 fő megbízási díjas, múzeumpedagógus, etnográfus vállalkozó foglalkoztatott, valamint 8 fő, a Magyar Nemzeti Múzeum kulturális közmunkaprogramjában foglalkoztatott dolgozóval látják el a feladatot.

Ennek megfelelően:

- intézményvezető 1 fő (heti 40 órában)
- információ és közönségszolgálati munkatárs 1 fő (januártól heti 40 órában)
- múzeumpedagógus, etnográfus 1 fő (március 1-től megbízási díjas vállalkozó)
- közmunka programban foglalkoztatott 4 fő (heti 40 órában)
- kulturális közmunkaprogramban foglalkoztatott 8 fő (Magyar Nemzeti Múzeummal kötött szerződése szerint heti 40 órában)

Rendezvények

Rendezvényeink szervezése kiterjed az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi kultúra értékeinek megismertetésére és megőrzésére, az ünnepek kultúrájának, a hagyományok gondozására, valamint az egyéni és csoportos szabadidő eltöltését szolgáló szórakoztató rendezvényekre, amelyeknek alkalmait szervezzük meg. Mindezt igyekszünk olyan programkínálattal megvalósítani, amelyek élményt, kikapcsolódást nyújthatnak látogatóink számára. A fenntartó önkormányzat képviselő-testülete a 2026. évi költségvetésben, programok, rendezvények, ünnepeink megrendezéséhez nettó 2.800.000,-Ft-ot fogadott el, ami sajnos nem sok mindenre lesz elég, támogatókat keresünk tervezett programjaink megvalósítására.

2023-ban együttműködési megállapodást kötöttünk a Nemzeti Művelődési Intézettel, mely keretében számos ingyenes kulturális szolgáltatás és program válik elérhetővé 2026-ban

is. Petőfi Kulturális Programnak köszönhetően, idén is folyamatosan adjuk be igényléseinket. Ezek koordinálását a Térségi Kulturális Irodák végzik. Besenyszög a Jász Térséghez tartozik.

Több programunkat a civil szervezetek, klubok, közösségek, helyi oktatási és nevelési intézmények bevonásával valósítjuk meg, az idei évben is számítunk együttműködésükre.

„Közösség az, ahol az egyik ember átöleli a másikat." /Korniss Péter/

A házban működő, illetve a ház szolgáltatásait rendszeresen igénybe vevő közösségek:

- Háztáji klub
- Gyermek mozgásfejlesztő
- Felnőtt aerobik
- Őszikék Nyugdíjas klub
- Baba-mama klub
- Gyógytorna klub
- Jóga klub (gyermek és felnőtt csoport)
- Dalma Dance Club
- Szenior Örömtánc klub
- Rózsák Táncműhely klub
- Kertbarátkör
- Ringó Rokolya Népdalkör
- Chiovini Női Kamarakórus
- Kártya klub
- Ádám Jenő Zeneiskola besenyszögi tagozata
- A településen működő egyéb szervezetek, egyesületek, csoportok, intézmények is igénybe veszik a művelődési házat, közgyűléseik, tájékoztató üléseik, egyéb közösségi programjaik esetén.

„A közösség egy érzés, amiben feloldódhatok, és amit újra és újra átélek, ha másokkal összehangolódom. A közösség nálam valami hatalmasabb létező, aminek számíthatok a segítségére... A közösség létezése az élettől elválaszthatatlannak, örökkévalónak tűnik." /Csányi Vilmos/

6. Közösségi és társadalmi részvétel

A megrendezésre kerülő rendezvények többségének alapköve a közösségi és társadalmi részvétel. Egyrészt azért, mert a rendezvények megvalósításához közösségi összefogás szükséges, ahol a civil szervezetek részt vesznek a rendezvényen, legyen az akár kiegészítő tevékenység, vagy műsorszám. A társadalmi részvétel ezen kívül megmutatkozik nemzeti ünnepeken, egyéb ünnepségeken is, ahol a helyi intézmények (pl. iskola, óvoda, bölcsőde, idősek otthona) és szervezetek (civil szervezetek, önszerveződő közösségek) feladatot vállalnak, részt vesznek, bemutatkoznak.

Kiállítások szervezése, rendezése

Az intézményben időszaki kiállítások megvalósítására van lehetőség, 2026-ban is több kiállítás megszervezését tervezzük. Törekszünk arra, hogy az alkotóművészet több formája jelenjen meg, kapcsolódjon érdeklődéshez, ünnepeinkhez, évfordulókhoz.

Nemzeti ünnepeink szervezése, lebonyolítása

- Állami ünnepeken koszorúzással egybekötött megemlékezések szervezése:
- Március 15. az 1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepe + koszorúzás
- Június 4. Trianoni megemlékezés + koszorúzás
- Augusztus 20. Államalapítás és az Újkenyér ünnepe a Templom-kertben + koszorúzás
- Október 6. az ARADI VÉRTANÚK emléknapja + koszorúzás
- Október 23. az 1956-os forradalom és szabadságharcra emlékezünk + koszorúzási ünnepség

Közösségi, városi rendezvények szervezése, lebonyolítása, hagyományőrzés

Az alábbi közösségi rendezvények szervezését tervezzük:

- A Magyar Kultúra Napja - január
- Farsangi napok - február
- Civil Fórum - február
- Nők köszöntése - március
- Internet Fiesta - országos közösségi program – március
- Húsvétoló – közösségi program – március
- Bach Mindenkinek – komolyzenei koncert
- Magyar költészet napja - szavalóverseny - április
- Tánc világnapja - április

- Közösségek hete - országos programsorozat - május
- „Majális" családi nap - május
- Gyermeknap - május
- Színházi előadások
- „Pünkösdi" hagyományőrző program - június
- Pedagógus nap - június
- Szent Iván éjszaka – közösségi program - június
- Napközis tábor - július
- Városnap – július
- Zenés nyári esték – július - augusztus
- Kultúrházak éjjel-nappal - országos közösségi program – szeptember
- „Szabadulószoba" – szeptember v. október
- Népmese napja - szeptember
- Zene világnapja - október
- Idősek Világnapja - október
- Országos Könyvtári Napok - október
- Márton napi hagyományőrző nap - november
- Dalos Találkozó - november
- Mikulásváró - december
- Aranykapu – december
- Chiovini Emléknap - december
- Adventi gyertyagyújtások - december
- Mindenki Karácsonya - december
- Petőfi Kulturális Program keretében elnyert kulturális programok (néptánc, táncház, filmvetítés, tematikus, előadások, kiállítások, kirándulások, művészeti műsorok, stb.)- az igénylések elbírálása tükrében

Egyéb tervezett programjaink:

Civil szervezetekkel, klubokkal, csoportokkal, intézményekkel közös programok.

Családi és gyermekprogramok:

Interaktív gyermekelőadások, kézműves foglalkozások, irodalmi programok, kirándulások szervezése, filmvetítések, sport és ügyességi verseny, zenés, táncos előadások, családi szabadidős programok

Ifjúsági és felnőtt programok szervezése

Kézműves foglalkozások rendezvényekhez, ünnepekhez kapcsolódva, találkozók, filmvetítések, beszélgetések, workshopok, zenés és egyéb szabadidős tevékenységek.

Nem programszerűen szervezett tevékenységek

Az intézménybe betérők, kulturált körülmények között várakozhatnak, pihenhetnek meg, folyóiratokat, könyveket olvashatnak vagy beszélgethetnek; illetve kihasználva a WIFI lehetőségét, akár szabadon és ingyenesen internetezhetnek.

Hagyományőrzés

Őseink, valamint Besenyszög város múltjának, hagyománykincsének ápolása.

Kiegészítő jellegű szolgáltatások

Fontos feladatunknak tartjuk, hogy működési infrastruktúrát biztosítsunk a civil szervezetek és intézmények részére. A civil szervezetek hatékony működésének elősegítése érdekében folyamatosan biztosítjuk a nyomtatás, szkennelés, laminálás és egyéb technikai segítséget. Továbbra is biztosítjuk a helyet a falugazdászi hálózatnak.

Származtatott alapszolgáltatások

Telekommunikációs szolgáltatások keretében biztosítjuk a számítógép használatot, az internet használatának lehetőségeit, terembérleti lehetőséget biztosítunk bemutatókhoz, vásárokhoz, egészségügyi előadásokhoz, családi és egyéb összejövetelekhez, rendezvényekhez, fórumokhoz, tanácskozásokhoz, stb.

A képviselő-testület határozata értelmében, egy alkalommal térítésmentesen bocsátjuk rendelkezésre termeinket és technikai eszközeinket a partner intézmények és a városi civil szervezetek rendezvényeihez is.

Kiegészítő feladatok

Önkormányzati, közhasznú és kulturális információk közvetítése, civil szervezetek tevékenységének folyamatos segítése.

Egyéb programok

Tehetségek, amatőrök számára bemutatkozási lehetőség biztosítása.

7. Kapcsolattartás, együttműködés, közös rendezvények szervezése

Együttműködés a város intézményeivel, civil szervezeteivel, egyházzal - közös rendezvények szervezése. A civil szervezetek vezetőivel való folyamatos kapcsolattartás, saját előadásaikhoz, programjaikhoz terem biztosítása.

Civil Fórum az Önkormányzat és intézményei, il. a civil szervezetek, klubok csoportok részvételével.

8. Pályázatok

Az önkormányzattal együtt igyekszünk működésünkhöz pályázati lehetőséget igénybe venni.

9. Kommunikáció

Fontos, hogy többféle felületen találkozzanak programjainkkal, reklámhordozóinkkal az emberek, így továbbra is igénybe vesszük azokat a lehetőségeket - plakát, online felületek- ahol jelen lehetnek várható programjaink. Főleg saját készítésű plakátokat, szórólapok, meghívókat készítünk. Legtöbb rendezvényről készülnek fotók, így a programok megvalósulását követően képes és szöveges beszámoló is megosztásra kerül.

10. Partnerkapcsolatok

Továbbra is jó kapcsolat ápolására törekszünk a fenntartó önkormányzattal, szakmai szervezetekkel. A közművelődési szakmai szervezetek által szervezett személyes és online konferenciákon, szakmai fórumokon, képzéseken rendszeresen részt veszünk.

Szoros az együttműködés az iskolával, az óvodával, az idősek otthonával, a település civil szervezeteivel, de harmonikus kapcsolat kialakítására törekszünk a római katolikus egyházzal, hiszen számos rendezvényünk szorosan összekapcsolódik.

Szakmai együttműködés van az Országos Széchenyi Könyvtárral, a Könyvtári Intézettel, Informatikai és Könyvtári Szövetséggel, a Verseghy Ferenc Könyvtárral, környező települések könyvtáraival és közművelődési intézményeivel, a Nemzeti Művelődési Intézettel, az NMI Jász- Nagykun- Szolnok Megyei Irodájával és az Aba-Novák Agóra Kulturális Központtal, a KKDSZ-szel (Közművelődési és Közgyűjteményi Dolgozók Szakszervezete), MANE-val (Magyar Népművelők Egyesülete).

„Az ember nem sokra megy egyedül az életben. (...) Egyedül minden nehezebb, ha egyedül van az ember, csak annyit tehet, amire egymaga képes, de mások támogatásával sokra viheti. A közösség hatalmat ad, csak legyen olyan közösség, amelyik elfogad és támogat." / Clara Sánchez/

Összegzés

Napjaink nehezen kiismerhető, folyamatosan változó világában sok váratlan fordulat és kihívás is jelentkezhet, melyekre mindig rugalmasan, nyitott szívvel kell reagálni.
Feladatunk továbbra is megszólítani, bevonni a lakosságot, a civileket a rendezvényekbe, értéket teremteni, hogy közösségben gazdagíthassuk egymást. Fontos a lakosság minden rétegének megszólítása, hogy ellátogassanak intézményünkbe, megismerjék a művelődési ház rendezvényeit, közösségépítő szerepét. Programjainkhoz szívesen fogadunk új kezdeményezéseket, egyedi ötleteket, amelyhez várjuk a segítő együttműködést, a megvalósításokban való közreműködést. A művelődési ház lehetőségekhez mérten a jövőben is igyekszik új lehetőségeket, igényeket kitalálni, feltérképezni azok kielégítését és felébreszteni a lehetséges és változatos eszközeit.

Kultúra és közösségépítő terveinket azonban csak akkor tudjuk megvalósítani, ha a fenntartó Önkormányzat továbbra is bizalmat szavaz ehhez és támogatja intézményünket.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy fogadja el a Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtár 2026. évre vonatkozó közművelődési munkatervét.

Besenyszög, 2026. március 1.

Tisztelettel és köszönettel:

Danyi Gyuláné
intézményvezető

3439
Besenyszögi Közös Önkormányzati Hivatal
Érkezett: 2026 JÚN 19.
Szám: 1294-2/2026. melléklet:

Munkaterv 2026.

Készítette: Molnár Melinda

Vehiculum-Ház Közérdekű Muzeális Gyűjtemény és Múzeumpedagógiai Telephely

Az éves tervbe jelenleg nincsenek beillesztve azok a tanórához kidolgozott múzeumpedagógiai foglalkozástartalmak, melyek az óvoda, általános iskola alsó- és felső tagozatán egyaránt az eddig elkészített tantervi háló szerint élménypedagógiai órákként lehetőségként szervezésre kerülhetnek intézményünk mindennapi ÉLMÉNYPEDAGÓGIAI oktatásában.
Besenyszög Város tulajdonában lévő muzeális intézmény a dologi kiadásokat illetően a település önkormányzatának támogatását élvezi. Mások által szervezett táborok is részt vesznek támanapjainkban pl. némettábor, zeneiskola-tábor, sporttábor.
Az egész napos foglalkozásink téma-napok, melyek egyértelműen intézményi profilunkhoz illeszkednek, beleértve mindennemű tradicionális-kulturális tevékenységet múzeumpedagógiai-élménypedagógiai szervezésben.
Tervezett, időközben alakult programjainkról előzetesen, rendszeresen tájékoztatót küldünk a fenntartó, a Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtár vezetője, Danyi Gyuláné részére.

Programjaink

IDŐPONT	ALKALOM	TÉMA
2026. január	Chiovini Ferenc beszéde	Digitalizálása és összefűzése, aminek 18 oldala van.
	Installáció öltöztetése	Farsang
	Polgármesteri utasításra a dolgozók: **6 fő** beköltöztetése a Könyvtár emeletén lévő üres irodába, ahol csak a szoba külső részét használhatták, ezen a kis területen kellett mind a 6 főnek a napi 8 órás munkaidejükben tartózkodnia, amely területét tekintve a 6 fő részére biztosított egészséges munkavégzésre alkalmas területnek valószínűleg nem felelne meg.	
	statisztika készítése	

2026. február	Balatonalmádi levelek digitalizálása,	
	Farsangi fánk sütése, csigacsinálás Csigacsinálás: ***Művelődési Ház kisterme*** Fánksütés: **Művelődési Ház parkoló**	
	Installáció átöltöztetése	Kerti munkák
2026. március	Múzeumpedagógiai foglalkozások	Húsvét pl: tojásfestés, tojásfa készítés, húsvéti ételek, népszokások
2026. április	Köztéri kalendárium átöltöztetése	Húsvét
	Múzeumpedagógiai napok	Kertgondozás
	Közösségek hete	
	Fenntarthatósági témahét	Babra megy a játék
2026. május	Bodzavirág túra	
	Köztéri kalendárium átöltöztetése	Pünkösd
	Besenyszögi Eszterlánc óvoda – Nagycsoport, illetve a Chiovini Ferenc Általános Iskola – I. osztályosok	7 próba
2026. június	Köztéri kalendárium átöltöztetése	Aratás
2026 május - június	Szolnok városából érkező óvodai csoportoknak és általános iskolai osztályközösségek részére múzeumpedagógiai témanapok lebonyolítása	

2026. július	Településikutató témahét Vidéki kalandok témahét	
2026. augusztus	Köztéri kalendárium átöltöztetése	Új kenyér
2026. szeptember	Leltározás, Revizió, tárgyfotózás, kartonozás	
	Digitális anyagok szervezése	
	Köztéri kalendárium átöltöztetése	Szüret
2026. október	Múzeumok Őszi Fesztiválja Őszi túra Menjünk hídon által	
	Köztéri kalendárium átöltöztetése	Téli esték
2026. november	Márton napja	
	Chiovini Ferenc emléknap	
	Köztéri kalendárium	Betlehem
2026. december	Mézeskalács készítés	

	Múzeumpedagógia foglalkozások	Téli ünnepkör

Állandó feladataink:

- leltározás,
- leltári revizió,
- digitalizálás
- állagmegóvás, állagmegőrzés, műtárgyak karbantartása feladat ellátás mellett, mérések végzése, eredmények rögzítése: hőmérséklet, páratartalom, fénymennyiség adatok rögzítésével.

Szellemi, tárgyi értékek gyűjtése, feldolgozása, alkalmazási lehetőségek keresése az oktatásban.

Múzeumpedagógiai foglalkozások szervezése és tartása.

Besenyszögre érkező csoportoknak programok szervezése.

Beszámoló készítése Besenyszög Város önkormányzat részére.

Az intézményi helyszín

A múzeumi-telephelyi munkánkhoz nagy segítséget nyújtanának a következő dolgok:

- Tárgyi gyűjteményünk, demonstrációs tárgyaink jelenleg több helyen kerületek elhelyezésre: Ex- tsz két garázsa, Beni-ház, Szín középső része, istállóraktár és nagyépület padlás. Jelentős előrelépés lenne, ha az intézmény területén elhelyezésre kerülhetne egy, vízzel-villannyal ellátott könnyűszerkezetű épület, amelyben nagyméretű leltári tárgyainkat, eszközeinket, demonstrációs és installációs tárgyainkat, kellékeinket elhelyezhetnénk.
- Költséghatékonyság-, funkcionalitás szempontjából, az udvari sátraink helyére mielőbbi szükség lenne egy statikus könnyűszerkezetű építményre, amely a közösségi-kézműves tevékenységek mellett nyitott rendezvényhelyként is szolgálhatna.
- Állagmegóvó munkához sürgősen szükséges az ereszcsatorna javítása több helyen. A rossz csapadékvíz elvezetésből kifolyólag pl., az épület hátsó falán függőleges irányban a főfal látványosan megrepedt.
- Nagyobb költséget igényel a belső részek megújítása, festése, mely utoljára 2015-ben történt.
- Kültéri járófelületek megújítása, hosszabbítása
- Kültéri vizesblokk megépítése
- Utcai és hátsó-oldalsó fronti kerítés elkészítése

A 2025. év végi áramfogyasztás mértékéből kifolyólag, polgármesteri utasító levél 2026-tól vonatkozólag az intézmény nyitvatartását március 01-től október 31-ig határozza meg. Településünk önkormányzatának költségvetésében az intézmény által megtermelt, elvárt bevétel a fent említett utastás ellenében növekedett, tehát, ¾ idő alatt magasabb bevételt tesz szükségessé kitermelni, mint, a megelőző teljes évben. Az ellentmondás megnyugtató megoldása szükséges. Vannak szervezetek, akik jelenlegi jelzéseik alapján már most szeretnének a korlátozott időszakban programot megrendelni.

Besenyszög, 2026. június 18.