

Besenyszög Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete részére
5071 Besenyszög, Dózsa Gy. út 4.



PÁLYÁZAT



A BESENYSZÖGI WESNICZKY ANTAL MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR INTÉZMÉNYVEZETŐI/IGAZGATÓI ÁLLÁS BETÖLTÉSÉRE

Pályázó:
Danyi Gyuláné
5071 Besenyszög, Chiovini út 6.

Besenyszög, 2025. július 8.

A pályázat tartalmi elemei

1. Motivációs levél
2. Szakmai önéletrajz
3. Szakmai helyzetelemzés
4. Szakmai vezetői program
5. Mellékletek:
 - Pályázati Nyilatkozatok
 - Önéletrajz
 - Végzettségeket igazoló okmányok másolata
 - Hatósági erkölcsi bizonyítvány

Motivációs levél

Tisztelt Balogh Zoltán Polgármester Úr!

Tisztelt Dr. Kelles Mária Jegyzőnő!

Tisztelt Képviselő-testület!

A „KÖZSZOLGÁLLÁS” portálon hivatalos 115280 sorszámon, a WES/731/2025. intézményi iktatószámon meghirdetett művelődési ház és könyvtár igazgatói/intézményvezetői állására nyújtom be pályázatomat.

A mellékelt önéletrajzomból kitűnik, hogy megfelelő végzettséggel és több, közel 40 éves szakmai tapasztalattal, ill. 20 éves vezetői tapasztalattal rendelkezem a pályázati kiírásban foglalt előírások tekintetében. Továbbra is készen állok arra, hogy mind a két szakterületet, közművelődési és közgyűjteményi szakterületet becsülettel és elhivatottsággal elláthassam és ezzel településem, ill. a lakosság hasznára váljak.

1982-ben könyvtárosként kezdtem el dolgozni az akkori besenyszögi Községi Könyvtárban, melynek 1987-ben megbízott vezetője lettem. A mára már felnőtt gyermekeim születése után néhány évvel, 1999-től újra, a már összevont intézményben a Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtárban, mint könyvtáros munkatárs dolgoztam, majd 2005-ben pályáztam a magasabb vezetői megbíratásra és annak elnyerése óta vezetője vagyok. Köszönöm a többéves bizalmat. A kezdetektől kezdve, munkáim során mind a közművelődésben, mind pedig a közgyűjteményben, mindenre kiterjedő tapasztalatokat, szakmai ismereteket szereztem, ill. országos, megyei, területi szakmai kapcsolatrendszert alakítottam ki. Az adott lehetőségeket figyelembe véve, azokat maximálisan kihasználva igyekeztem és igyekszem mindenki megelégedésére végezni munkámat, összhangban Besenyszög Város Önkormányzatának szakmai és személyi elvárásával. Az Önkormányzat által kiírt igazgatói álláshelyre, a fent leírtak alapján, szeretném pályázatomat benyújtani.

Besenyszög, 2025.július 8.

Bízva pályázatom kedvező elbírálásban, tisztelettel:


Danyi Gyuláné

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

Mottó: „A kultúra azért különlegesen szép terméke az emberi viselkedésnek, mert egyedi és megismételhetetlen. Minden igaz közösség egyszeri jelenség... A kultúra pedig éppen úgy egyedi, mint az emberi személyiség.” (Csányi Vilmos)

1982-ben végeztem Törökszentmiklóson a Bercsényi Miklós Gimnáziumban, ahol a **gimnáziumi érettségi** mellett, **népművelés-ügyintézés** fakultációban végzettséget szereztem. Mindig is a szülőfalumban, a közösségi munkában szerettem volna dolgozni, ezért első munkahelyem 1982-ben, az akkori Községi Könyvtár lett, ahol megismerkedtem a **könyvtárosi** élet szépségeivel és azokkal a munkafolyamatokkal, ami a **könyvtári ügyvitel és az olvasószolgálati feladatokat** jelentette.

Kisebb kitérő (első gyermek születése) után kerültem vissza 1987-ben a Községi Könyvtárba, mint **megbízott könyvtárvezetői**, ami nagy kihívás volt számomra.

1989-90 - a Verseghy Ferenc Megyei Könyvtár által meghirdetett **középfokú könyvtárkezelői** tanfolyamát végeztem el, miközben harmadik gyermekemmel voltam Gyeseen.

1991-ben, a GYED mellett, 4 órás munkaidőben **helyettesítettem az akkori könyvtár vezetőjét**. Szívesen vállaltam szerepet különböző rendezvényeken, ünnepségeken és tagja voltam, vagyok több civil szervezetnek, így egyre több tapasztalatot szereztem a szervezőmunkában, pályázatok megvalósításában, statisztika elkészítésében, és sok más egyéb közösségi feladatban.

1999-ben az akkor már összevont Művelődési Ház és Könyvtárban, **könyvtárosi munkakörre** neveztek ki. A többfunkciós munkából kifolyólag lehetőség adódott, hogy a közgyűjteményi feladatok mellett, a közművelődési feladatok gyakorlati oldalát is még jobban megismerjem. Munkám során már nem csak a könyvtári, hanem a rendezvényszervezés, szabadidős tevékenységek, kulturális programok, civil szervezetek rendezvényei által, széles skálán tudtam bizonyítani képességemet. A közösségek folyamatos generálása, azok támogatása, segítése mindig is fontos volt számomra. Mindeközben a könyvtári szakfeladatokat egyedül végeztem az akkori Községi Könyvtárban.

2003-ban jelentkeztem az egri Eszterházy Károly Főiskola **informatikus könyvtáros** szakára, hogy megfelelő felsőfokú szakmai végzettséget szerezzek.

2005-ben a **Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtár vezetői** álláshelyére pályáztam, ahol a képviselő-testület bizalmat szavazott és elfogadta a benyújtott pályázatomat.

2006-ban átjelentkeztem Jászberénybe, a **Szent István Egyetem Alkalmazott Bölcsészeti Kar informatikus könyvtáros** szakára, ahol folytattam az informatika - iskolai könyvtáros szakirányon tanulmányaimat.

2007-ben itt sikeres vizsgát tettem és **diplomát** szereztem. 2007-ben sikeresen elvégeztem a Debreceni Regionális Képző Központ által indított „**Felnőttképzési konzultáns**” tanfolyamot.

2009 szeptemberében felvételt nyertem Budapestre, a Közművelődési és Közgyűjteményi Dolgozók Akadémiájára (KKDSZ), a **Közművelődési szakember I. képzés Kulturális menedzser** szakirányra, melyet sikeresen elvégeztem.

2010 márciusában újra pályázatot nyújtottam be a Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtár vezetői álláshelyére, ahol újabb **5 évre kinevezést**, bizalmat kaptam a Képviselő-testülettől az **intézmény vezetésére**.

2011-ben, az IKSZT (Integrált Községi Szolgáltató Tér) pályázat előírásának eleget téve, jelentkeztem a VM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet megbízásából az NT Nonprofit Közhasznú Kft által szervezett „**eTanácsadó, e-Mentor – közösségi szolgáltató**” képzésre, ahol 2012 februárjában sikeres záróvizsgát tettem.

2013. július 15-én Besenyszög városi rangot kapott, és engem ért az a megtiszteltetés, hogy 2013. szeptember 21-én megszervezzem és lebonyolítsam a **Városavató** rendezvényt.

2014 szeptemberében „**ÁBPE I.– továbbképzés, a költségvetési szervek vezető és gazdasági vezetői részére**” indított hatósági jellegű, **92 órás** képzést teljesítettem.

2014 októberétől a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről szóló 1/2000.(I. 14) NKÖM rendelet szerint, „**Többfunkciós kulturális intézmények vezetőinek**” kötelező szakmai képzésén vettem részt és sikeres elvégeztem.

2015. február 1-től a Művelődési Ház, mint **Integrált Községi Szolgáltató Tér működött a vezetésem alatt**, amelyre még nagyobb figyelmet kellett fordítani, hiszen a pályázatban vállaltakat teljesíteni kellett az 5 éves fenntarthatóság ideje alatt is.

2015 májusától **újabb 5 évre igazgatói, intézményvezetői** kinevezést és bizalmat kaptam a Képviselő-testülettől.

2015. május 16-17-én valósult meg az **I. Alföldi Ételkorzó és Táncháztalálkozó Fesztivál**, melynek programjaiért és a sikeres lebonyolításáért feleltem.

2016-ban a Jász-Nagykun-Szolnok megyei **Agóra Tanács, az Aba-Novák Agóra Kulturális Központ** felkérésére részt vettem a Besenyszögön megrendezésre kerülő „**Agóra Forгатag**” szervezésében, lebonyolításában.

2017. augusztus 25-én vehettem át a Jász-Nagykun-Szolnok megyei „**Közművelődési Díj**” – at, kimagasló szakmai munkám, közművelődési tevékenységem elismeréseként.

2017 novemberében elvégeztem az „**ÁBPE II. – Államháztartási Számvitel – költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére**” hatósági jellegű, kötelező újabb **60 óras** képzést.

2018. április - Alföldi sertés étkek mustrája” főzőverseny és Hagyományőrző Kulturális Kavalkád – Besenyszög Város Önkormányzatának fesztiválja, nagyrendezvényének teljes körű szervezése, lebonyolítása volt a feladatom.

2018 októberében kezdődő, „**A kulturális közösségfejlesztés gyakorlata**” 60 órás, a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendeletben foglaltak alapján a képzési terv részeként, akkreditált továbbképzési programon vettem részt és **Közösségfejlesztő** Tanúsítványt szereztem.

2019 októberében a Nemzeti Művelődési Intézet által meghirdetett és akkreditált „**Színháziskola**” – képzésen vettem részt, a Lázár Ervin Program keretén belül.

2020-ban is megpályáztam a vezetői állást, amelyet elnyerve, folytathattam az intézmény vezetését.

2020. május 27 – 2020. július 01. között sikeresen teljesítettem a „Kulturális szolgáltatásmenedzsment” elnevezésű 60 órás képzést.

2020. 11. 19-én teljesítettem a 2020. okt. 20. - 2020. nov. 18 között megtartott ÁBPE-továbbképzés II. – Rendszerellenőrzés - költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére- hatósági jellegű képzést.

2021-ben a Szabadtéri Néprajzi Múzeum, Csilléry Klára Oktatóközpont által meghirdetett, „A közösségfejlesztés és a helyi közigazgatás kapcsolata, egymásra gyakorolt hatása” című, akkreditált szakmai továbbképzésben vettem részt.

2022. júniusában sikeresen elvégeztem a 120 órás „Közösségfejlesztő” képzést.

2024-ben teljesítettem a Nemzeti Művelődési Intézet ASzakkör – „Tudásunkkal kézenfogva a közösségekért” szakkörtámogatási program „Szakkörszervezés módszertana” online felkészítő programot.

2024 októberében jelentkeztem a NAV Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézeténél, a ÁBPE – továbbképzés II- teljesítmény ellenőrzés, a költségvetési szervek vezetői és gazdasági vezetői részére - hatósági jellegű képzésre, melyet 2024. 12. 04-én teljesítettem.

Az elmúlt 5 évben is több városi rendezvény, ünnepség, intézményi program megvalósításában, megszervezésében vettem részt (pl.: Tavaszi Zsongás, Millér-parti Esték, Millér-parti Fesztivál, Környezettudatos nap, Kerékpáros nap – Bringás délután, Városnapok, stb.) A pandémia korlátozta működésünket, de még ebben az időszakban is aktívan igyekeztünk dolgozni a munkatársakkal, és segítettünk a településen élőknek az egészségügyi szabályok betartásával kulturális, hagyományőrző műsorokat rendezni, olvasási igényeket kielégíteni, pályázati feladatainkat kivitelezni (pl.: Millér-parti Hagyományőrző Babranap, Jósomszédok, Hungarikum Nap: Magvetők hava, stb.). 2023-ban megalakítottam a Hétszínűszépek bábcsoportot, mellyel országos megmérettetésen képviseltük Besenyszögöt és J-N-Szolnok vármegyét.

Tanulmányaim során sok olyan dolgot megtanultam, amit hasznosítani tudtam eddigi a nagyon sokrétű, de mindig változó munkámban. A közművelődési és közgyűjteményi feladatok ellátása szép, de nem könnyű, a lelkesedés gyakran ütközik a lehetőségekkel.

2020-ban az Önkormányzat a fentebbi két szakmaterülethez kapcsolta a Vehiculum-Házat, mint múzeumi gyűjteményt/telephelyet, amelyben a szakmai vezető vállalkozói megbízással, mint múzeumpedagógus, etnográfus segíti, végzi, irányítja a szakmai munkát. Intézményvezetői megbízásaim alatt több munkatárssal is dolgoztam (pályázatoknak, kulturális közmunkaprogramnak köszönhetően), de bizony voltak évek, hónapok, amikor egyedül végeztem az összes intézményi feladatot, bonyolítottam le rendezvényeket. Ez a szakma szeretete és elhivatottság nélkül nem megy. Vezetőként próbáltam megteremteni a sikeres szakmai munka feltételeit, biztosítani az előírásoknak, törvényi előírásoknak megfelelő működést.

Eddigi tevékenységem alatt jó kapcsolatot alakítottam ki a település intézményeivel és vezetőivel, a helyi civil szervezetekkel, a kulturális életben résztvevő emberekkel, akikre mindig számíthatok a rendezvény alkalmával. Újraválasztásom esetén jövőbeni terveimet mindenféleképp az ő közreműködésükkel szeretném továbbra is megvalósítani.

Igyekeztem mindig a lehetőségekhez mérten jól végezni a munkámat, valamint a legtöbbet kihozni magamból a közösség, a település lakóinak meglegedésére, ami persze nem könnyű, hiszen az anyagi keretek és a változó igények meghatározóak és nem lehet mindenkinek megfelelni. Számomra a közművelődési, a közgyűjteményi feladatok mindig valami varázslatos dolgot jelentenek, amelyek a magyar és egyedi kultúrát képviselik, közvetítik, amire igazán büszkék lehetünk. Mindig nagy örömmel és megtiszteléssel töltött az el, ha úgy dolgozhattam, ami ezt a közjót szolgálja, és valamilyen formában a kultúrát közvetíti az emberek felé.

SZAKMAI HELYZETELEMZÉS

„Igazi közösség csak ott jön létre, ahol az emberek rejtélyes módon szeretik egymást. Vagyis barátok. Minden érdeken, valláson, politikán, társadalmi helyzeten és világnézetén túl.”

(Müller Péter)

Általános bevezető

A közművelődést a magyar kulturális kormányzat olyan személyiség-, közösség- és társadalomfejlesztő programnak tekinti, amely az emberek aktív közösségi művelődésén alapul. A magyar közművelődés egyenlő a nemzet jövőjével, mert a közművelődésben a kultúra épít nemzetet. A közművelődés több mint kétszáz éve jelen van az intézmények és a közösségek életében. A közművelődés közösségei éltetik és erősítik a helyi társadalmakat, változatos tartalmat és formát adva az emberi összetartozásnak. A közművelődési intézmények, közösségi szinterek adnak otthont és biztosítanak alkotó feltételeket.

Magyarország Alaptörvényének XI. cikke (1) bekezdése rögzíti, hogy minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásáról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 73. § (1) bekezdése értelmében a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. Ugyanazon szakasz (2) bekezdése értelmében a közművelődés feltételeinek biztosítása alapvetően az állam és a helyi önkormányzatok feladata.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában kötelező önkormányzati feladatként szerepel a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme és a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A Kultv. 76. § (1) bekezdése szerint a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A Kultv. 76. § (3) bekezdése szerinti közművelődési alapszolgáltatások a következők:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,

- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és –fejlesztés feltételeinek biztosítása,
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

A 20/2018.(VII.9.) EMMI rendeletben meghatározott szakmai feladatok:

- a művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása: Fontos szerepet töltenek be a művelődési közösségek a helyi identitás erősítésében, a hagyományok őrzésében, társas kapcsolatok kialakításában, a közösség formálásában. A művelődő közösségeknek rendszeres bemutatkozási lehetőség megteremtését kell biztosítani, ez által elősegítve a gyermekek, az ifjúság és az időskorúak művelődési, művészeti és közösségi életét,
- a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése: a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének érdekérvényesítése, szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítése és fenntartása, tevékenységek szolgáltatások megszervezése,
- egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása: az iskolarendszeren kívüli tanfolyamok, önképző, szakképző, készségfejlesztő tanfolyamok bemutatók tartása,
- a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása, az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása: a képző-, a zene-, a tánc-, a színház- és a bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportok, klubok szervezése, a hagyományos kézműves kultúra megőrzése, kiállítási lehetőségek biztosítása a művészeti alkotások számára, színteret biztosít a zenei rendezvényekhez
- a tehetséggondozás- és fejlesztés feltételeinek biztosítása: közreműködik a gyermek és ifjúsági korosztály művelődésének szervezésében, a közösségeik életre hívásában és működtetésében, tekintettel a városban élő hátrányos helyzetű tehetségek támogatásában,
- kulturális alapú gazdaságfejlesztés. helyi környezeti értékek megismertetése, kulturális turizmussal kapcsolatos programok megvalósítása, helyi gazdaságot fejlesztő programok kezdeményezése, támogatása.

A magyarországi könyvtárügyet „A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről” szóló 1997. évi CXL. törvény szabályozza, mely kimondja: az információs társadalom és a demokratikus jogállam

működéséhez hozzátartozik az információk szabad áramlását, bárki számára hozzáférhetővé tételét biztosító könyvtári rendszer. A települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata, mely nyilvános könyvtár fenntartásával, vagy nyilvános könyvtár szolgáltatásának megrendelésével teljesíthető.

A muzeálisgyűjteményről: a) a társadalom szolgálatában áll, b) a közösség számára nyilvános, c) a közösségekkel, településsel aktív kapcsolatot tart, d) alaptevékenysége körében nem gazdasági haszonszerzés céljából jön létre, e) a kulturális javakhoz széles körű és egyenlő hozzáférést biztosít.

Ezek mind-mind olyan feladatok, amit a fenntartó és a művelődési házzal, a könyvtárral és a muzeális gyűjteménnyel közösen vállal és elősegíti a város kulturális életének színesítését.

Újra választásom estén törekedni fogok továbbra is a magas színvonalú szakmai munkára.

Konkrét helyzetelemzés:

A **közművelődési** gyakorlat, jellemző megnyilvánulásai a településen:

- A közművelődésben talán a legnagyobb igény az ünnepi kultúra, a szabadidő programok és a nagyrendezvények iránt mutatható ki. Ezek bemutatkozási lehetőséget biztosítanak az öntevékeny csoportok, helyi előadók és a civil szféra számára.
- A helyi társadalom pontos jelzője a közösségi aktivitás, amely megmutatkozik a helyi kultúra ápolásában, a helyi közélet szervezésében.
- Jelentősen erősíti a közművelődési intézményt azon tevékenységek szervezése, amelyek közhasznú ismereteket hordoznak, elősegítik a változó élethelyzethez való alkalmazkodást.
- Továbbra is fontos, a közművelődésben folyamatosan jelen lévő, a hagyományápolással foglalkozó egyének, csoportok tevékenységének segítése.
- A művelődési ház kiemelten támogatandó csoportjai: nyugdíjas klub, kertbarátkör, egyéb baráti körök, hagyományőrző csoportok, felnőtt, gyermek és ifjúsági csoportok, egészségmegőrző csoportok, mozgásfejlesztő csoportok, művelődő közösségek.

Könyvtárunk az 1997. évi CXL. törvény céljaival összhangban működik, minden látogató számára biztosítja a könyvtárhasználatot, az egyes dokumentumok és a szükséges információk elérését saját állományából, könyvtárközi kölcsönzés-szolgáltatással, illetve az Országos Dokumentumellátási Rendszer szolgáltatásainak közvetítésével oldja meg.

- Mindezek mellett igyekszünk lépést tartani azzal az informatikai fejlődéssel, amely a könyvtári hálózaton belül teszi elérhetővé a hazai elektronikus adatbázisokat, multimédiás szolgáltatásokat.
- Biztosítja az általános ismeretek, információk elérését, közhasznú információk szolgáltatásával segíti a mindennapi életben szükséges ügyintézést, tájékozódást.
- A könyvtár feladata, hogy elősegítse a lakosság általános és szakműveltségének gyarapodását, a felnőttek és a gyermekek iskolán kívüli művelődési, továbbképzési, olvasási igényeinek kielégítését.

Az intézmény jogi feltételei:

A Wesniczky Antal Művelődési Ház és Könyvtár önálló jogi személy, közművelődési és közgyűjteményi (integrált, többfunkciós intézmény), részben önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Fenntartója, tulajdonosa Besenyszög Város Önkormányzata.

Az intézmény alaptevékenységeinek leírása

Alapfeladataink a közművelődésben:

- a helyi kultúra gondozása, a település természeti, szellemi, kulturális, művészeti értékeinek és közösségi értékeinek támogatása, hagyományainak feltárása, megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, a helyi tudás, lokálpatriotizmus, a gazdatudat erősítése, helyi ünnepek, műsorok, bemutatók szervezése
- a létkultúra növekedésének segítése, mozgás- és mentális kultúrát, önismeretet, önkontrollt fejlesztő alkalmak, bemutatók szervezése, speciális helyzetű csoportok gondjain segítő ismeretek kínálata
- az ünnepi lét kultúrájának gondozása, esztétikai élmények megéléséhez művelődési alkalmak, folyamatok biztosítása, előadások kínálata, képzőművészeti kiállítások szervezése
- helyi közösségek támogatása, civil szerveződések segítése, művelődési szándékainak, tevékenységeinek támogatása, a közösségek közötti együttműködés kezdeményezése
- az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, ifjúság- és felnőttoktatási lehetőségek biztosítása
- az ismeretterjesztő, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása

- egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása
- pályázatokban való részvétel

Alapfeladataink a nyilvános könyvtári ellátásban:

- a könyvtár folyamatos fejlesztése: gyűjteni, megőrizni és hozzáférhetővé tenni azokat a dokumentumokat, amelyek az egyetemes és nemzeti kultúra, a település kultúrája és fejlődése szempontjából jelentősek
- az olvasási kultúra és a könyvtárhasználati kultúra terjesztése
- az állomány adatbázisba (Text-lib) történő feldolgozása
- a könyvtári dokumentumok közvetlen és közvetett szolgáltatása, könyvtárközi kölcsönzés
- részvétel a könyvtárak közötti dokumentum - és információcserében
- szakmai pályázatokon való részvétel
- helyismereti információk és dokumentumok gyűjtése, helytörténeti kutatómunka végzése
- közhasznú információs szolgáltatás nyújtása
- az olvasási kultúra és a könyvtárhasználati kultúra terjesztése

A művelődési ház és könyvtár személyi ellátottsága:

1 fő intézményvezető (igazgatói státuszban): teljes munkaidőben (napi 8 órában, heti 40 órában) foglalkoztatott könyvtári szakfeladatokat is ellátó informatikus könyvtárosi diplomával rendelkező, valamint felsőfokú közművelődési, kulturális szakember I./ kulturális menedzser, felnőttképzési konzultáns, e-mentor, közösségfejlesztő

1 fő kulturális és információs munkatárs: részmunkaidős (napi 6 órában, heti 30 órában) foglalkoztatott, középfokú (gimnáziumi érettségi) végzettséggel rendelkező, gyógypedagógiai asszisztens

Az Önkormányzat közhasznú dolgozók segítik az intézményi munkát.

Az intézmény tárgyi ellátottsága:

A művelődési ház és a könyvtár két, egymásmelletti épületben található, 1999 óta összevont intézmény.

A *művelődési ház*, helyet ad a kisebb nagyobb közösségi rendezvényeknek, összejöveteleknek, kluboknak, egyesületeknek, civil szervezeteknek, magán személyeknek, külső szervezeteknek.

A *könyvtár* a települési feladatokat ellátó nyilvános könyvtár. A tudásalapú társadalom alapintézményeként mindenki számára biztosítja a szabad, korlátozás nélküli hozzáférést a dokumentumokhoz és az információkhoz.

Az *művelődési ház épületben* található egy 250 főt befogadó, színpaddal rendelkező nagyterem, két klubterem, egy számítógépes terem, a falugazdász szoba, egy büfésarok, egy teakonyha, személyzeti és lakossági vizesblokkok (nő, férfi, mozgáskorlátozott), öltöző helyiség külön zuhanyzóval és w.c-vel ellátva (sajnos raktárunk nincs, így ez funkcionál jelenleg raktárként). Az épület akadálymentesített, a mosdókban pelenkázók vannak felszerelve. Az intézmény külön parkolóval (mozgáskorlátozottak részére is), babakocsi tárolóval, kerékpártárolóval is rendelkezik.

A *könyvtár* 158 m²-en működik, ebből a szabadpolcos kölcsönző terület és a közösségi kiszolgáló tér a földszinten, míg az emeleten az átalakítás alatt lévő olvasóterem és a raktár található. A könyvtár épületében van mozgáskorlátozottak száma feljáró, és számukra kialakított mosdó, valamint a dolgozók és a látogatók számára fenntartott mosdó.

A művelődési ház és könyvtár tárgyi eszközei:

Technikai és egyéb berendezéseink: erősítők, hangfalak, reflektorok, légkondicionáló berendezések, tv, számítógépek+ monitorok, laptop, kávéfőző, mikrohullámú sütő, hűtőgép, villanytűzhely, fagyasztók, porszívó, vasaló, fénymásoló- nyomtató, szkennel, lamináló, fényképezőgépek, projektor + állvány + vetítővászon, flipchart tábla, zongora. Több műszaki, technikai eszköz elavult, vagy használhatatlan, ezek cseréje, felújítása, újak vásárlása nélkül nem tudunk megfelelő feltételeket biztosítani, a lakosság igényeit kielégíteni, illetve a munkánkat elvégezni.

Bútorzat: szekrények, könyvespolcok, folyóiratállványok, szövetborítású és egyéb székek, asztalok, munkaasztalok, számítógépasztalok, irodaszékek, fogasok, 2 rattan ülőgarnitúra. A régi megkopott és elhasználódott berendezési tárgyainkat is tudjuk még használni, mivel rendezvényeken szükség van ezekre is. Sikerült 160 db székre székhuzatot venni az előző években, pótoljuk ezután is, ha megrongálódást tapasztalunk.

Egyéb tárgyak: nagyfelületű tükrös fal, paravánok, tornaszőnyegek, baba játékok, pingpongasztal.

SZAKMAI VEZETŐI PROGRAM

„Kultúra annyi, mint tanulás; megszerezni, színvonalon tartani nehéz, elveszíteni könnyű.”

/Kodály Zoltán/

Kulturális tevékenységek fejlesztési lehetőségei

Kulturális, közművelődési tevékenységünk fejlesztése legfőképp a helyi lakosság igényeinek a kielégítését kell szolgálnia, a lakosságnak nyújtott szolgáltatásokat pedig ésszerűen, de folyamatosan bővítenünk kell, figyelembe véve, mennyit lehet az éves költségvetésből megvalósítani.

Személyi feltételek:

Vezetőként folyamatosan részt veszek országos, megyei szakmai közművelődési fórumokon, kerekasztal megbeszéléseken, tapasztalatcseréken, testületi üléseken, és az eddigi törvény által előírt továbbképzési kötelezettségeket is teljesítettem. Nagyon jó kapcsolatot ápolok a környék művelődési intézményeinek vezetőivel, kollégákkal és kölcsönösen segítjük egymás munkáját. Nyitvatartási időnk feszített (napi 10-12 óra is akár) gyakran hétvégén, ünnepnapokon is dolgozunk.

Az intézmény személyi ellátottsága nem megfelelő, ezen a közeljövőben szeretnék változtatni, remélve, hogy az önkormányzat is támogat ebben. Az Önkormányzat közmunkaprogramjában résztvevő technikai munkatársak (takarító személyzet) is bővülő feladataink ellátásában segítik az intézmény gördülékeny munkáját.

A következő öt évben szeretnék törekedni a szervezeti struktúra bővítésére. Számítok továbbra is a helyi civil szervezetekre, magánszemélyekre, önkéntesekre, a kívülről érkező segítő szándékra.

Technikai feltételek:

A művelődési ház épülete, berendezései, tárgyai (bútorok, technikai eszközök) régebbi pályázatoknak köszönhetően megújultak, de a többéves használatokban elavultak, használhatatlanná váltak. A nagy igénybevétel miatt a jövőben szükséges lesz higiéniai festésre, parkettalakkozásra, ill. igény van új eszközök vásárlására (pl. pohár, tányér, evőeszközök), a technikai eszközök további fejlesztésére, valamint szórakozáshoz

csocsóasztalok, egyéb játékok vásárlására, ill. használt, de még jó állapotú játékok esetleges felajánlásával beszerezni. Terveim közt szerepel, hogy ezt a **közművelődési érdekeltség-növelő pályázati támogatásból** az intézmény költségvetéséből, más pályázati lehetőségéből, támogatásból szeretném megvalósítani. Fontos, hogy az épületeinkbe betérő látogatók szép, kulturált környezetbe érkezenek, és érezzék jól magukat. Az épületek külső megjelenése, az utcai kép is fontos, ezért a virágoskert gondozására, tisztán tartására is gondot kell fordítani, csak úgy, mint az épületek megóvására. Mivel a Könyvtár bejáratánál hiányzik az előtető, és beázik a fal, ezt a problémát mielőbb szeretném megoldani. Valamint az épület elé szeretnék mielőbb szemeteskukát is elhelyeztetni. **Az intézmény épületének fejlesztése, karbantartása, állagmegóvása a következő öt évben is fontos feladat.**

Az intézmény fenntartási költségei:

Az intézmény költségvetésében magas a fenntartói támogatás részaránya, abszolút értelemben mégsem mondható, hogy a támogatás éves összege egy városi intézmény működtetéséhez optimális volna. Tudjuk, hogy a közféra intézményei nem nyereségorientáltak. Az önkormányzat állami támogatásban részesül, amelyet közművelődési és közgyűjteményi tevékenységre kell fordítani. Ebből az összegből a kötelező könyvtári és közművelődési feladatokat kell finanszírozni. Az állami normatívából befolyt összeget egészíti ki minden évben az Önkormányzat fenntartói támogatással. A szakmai munkára, a színvonalas, lakosság által igényelt programok megvalósítására nagyon kevés, vagy egyáltalán nem elegendő. **Bízom a képviselő-testület további támogatásában, a helyi szponzorok, vállalkozók segítségével, akiket igyekezek megszólítani.**

A művelődési ház tartalmi munkája (rendezvények, tevékenységek):

Közművelődés:

„A kulturális örökséghez tartozó javak múltunk és jelenünk megismerésének pótolhatatlan forrásai, a nemzeti és az egyetemes kulturális örökség egészének elválaszthatatlan összetevői; szellemi birtokba vételük minden ember alapvető joga. Az e fogalomkörbe tartozó értékek különös védelme, megőrzése és fenntartása, valamint a nyilvánosság számára történő széleskörű és egyenlő hozzáférhetővé tétele a mindenkorai társadalom kötelezettsége.”

/1997. évi CXL. törvény a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről/

Többféle programot kínáltunk a lakosságnak, igyekezve, hogy minden korosztály részese lehessen. Szeretném majd további lehetőségekkel színesíteni, fejleszteni a rendezvényeket, programokat, bevonni a lakosságot és segítségükkel megvalósítani azokat.

- a) A településen több civil szervezet, egyesület, klub, baráti kör is kiválóan működik. Néhányat említve a teljesség igénye nélkül: Nyugdíjas Klub, Kertbarátkör Egyesület, Hagyományörző Íjász Egyesület, Sporthorgász Egyesület, Chiovini Női Kamarakórus, Rózsák Táncműhely, Dalma Dance Club, Háztáji Klub, Ringó Rokolya népdalkör, mozgásfejlesztő csoportok, Baba-mama klub, Örömtánc klub, Yellow Monkeys Motoros Baráti Kör, polgárőrség, akikkel több közös programban részt veszünk, működésükhöz helyiséget, programjaik megvalósításában igény szerint segítséget nyújtunk. **Mindenki számára biztosítani szeretnénk továbbra is a kulturált szórakozási lehetőséget, a szabadidő hasznos eltöltését.** A civil szféra lehetőség szerinti támogatása, működésük segítése a cél. A fiatalok bevonása a helyi civil életbe mindig fontos feladatunk, de meg kell találni a hozzájuk vezető utat, s hogyan tudjuk őket megszólítani. Az elkövetkezendő időszakban terveim között szerepel, hogy **ifjúsági fórumot hozzunk létre és az Önkormányzattal közösen keressük a megoldást** a fiatalok helyben tartására, szórakozási lehetőségeik megoldására. Mint a legveszélyeztetettebb korosztály, fokozott figyelmet igényel a szabadidős tevékenységük is. Fontos a prevenció, illetve a pozitív minta mutatása a szabadidő tartalmas eltöltésére. Olyan előadások szervezését is tervezem, ami a fiataljaink figyelmét felkeltik és önszerveződésre is sarkallja. Gyorsan változó világunkban nagyon nehéz felvenni a ritmust, a valódi értékekre fókuszálni a figyelmet, vagy olyan témát, témakört találni, melyben fiataljaink megtalálják magukat, s azzal azonosulni is tudnak. Legyen az akár egy kedvenc író, kedvenc könyv, vagy téma, ami felkelti az érdeklődésüket.
- b) Táncos foglalkozások, táncórák is rendszeresek az intézményben: a Rózsák Táncműhely Egyesület, akik helybeli és környékbeli települések rendezvényein lépnek fel, a Dalma Dance Club besenyszögi tagozatának tagjai pedig versenyeken is megmutatják tehetségüket, öregbítették városunk hírnevét. **Igény és lehetőség szerint szeretném bővíteni a kínálatot** azokkal a táncokkal, melyek népszerűek a fiatalok, a lakosság körében. Ehhez kapcsolódóan szeretnénk táncbemutatókat szervezni, melyre

más települések táncsoportjait is meghívjuk. Igény szerint, lehetőséget, helyszínt biztosítunk a művelődési házban a tánc tábor megvalósításához. Mindezekhez elengedhetetlen, a partnerség, az együttműködés.

- c) Egyéb mozgási lehetőség is biztosított az intézmény falain belül. Jelenleg helyet adunk a gyógytornára igényt tartóknak, felnőtt és gyermek aerobik edzéseknek, mozgásfejlesztő gyermektornának, a jogázóknak, a szenior örömtáncosoknak. **Tervezem az egészséges életmódot igénylő lakosoknak a sportolási, mozgási lehetőségek bővítését** (pl. közös település séta, „kétkeréken” bringanap) a lakosok igényeinek figyelembe vételével.
- d) A település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárására, megismertetésének egyik eszköze a kiállítások szervezése, helyi és más települések, közismert, vagy amatőr művészek munkáiból. Törekszünk arra, hogy az alkotóművészet több formája jelenjen meg, kapcsolódjon érdeklődéshez, ünnepeinkhez, települési rendezvényeinkhez, évfordulókhöz. A helyi, valamint Besenyszögről elszármazott alkotók munkáinak kiállítását, a helyi fiatalok, gyerekek alkotásainak bemutatását (rajzversenyek, egyéb kreatív alkotások) továbbra is biztosítani szeretném a ház falain belül. **Terveim között szerepel továbbra is kiállítások szervezése** pl. rajz, festmény, fotó, néprajzi, természettudományi.
- e) Ünnepeink, kultúránk gondozása, magas színvonalú műsorral történő megemlékezések, közös városi ünnepségek formájában történnek. Elsősorban helyi fellépőkre számíthatunk (óvodások, iskolások, civil szerveződések, klubok tagjai). Együtt ünnepelünk a nemzeti és városi ünnepeken, egyéb hagyományos alkalmakon. Fontosnak tartom, hogy rendszeresen kapcsolódjunk az országos akciókhoz, felhívásokhoz. **Nagyon fontos, hogy az óvodával és iskolával, a település intézményeivel, civil szervezetekkel megmaradjon a közvetlen kapcsolat, egyeztessük céljainkat, elképzeléseinket, velük sikeres tartalmas munkakapcsolatot kialakítani.**
- f) **Rendszeresebbé szeretném tenni a különféle vetélkedők, versenyek szervezését** a helyi iskolások, óvodások bevonásával éppen úgy, ahogyan a felnőttek, fiatalok, családok vagy a civil szervezetek egymás közötti vidám, irodalmi, ismeretterjesztő,

szabadtéri versenyeket. Köthetjük ezeket ünnepeinkhez (Magyar Kultúra napja, Tánc világnapja, gyermeknap, költészet napja, stb.) vagy valamely városi ünnepséghez.

- g) Fontosnak tartom az amatőr alkotó, művelődő közösségek, személyek tevékenységének támogatását, a különböző korosztályok eltérő szórakozási és közösségi igényeinek kielégítését, kulturált körülmények között megrendezett klubestek, zenés találkozók, nótaestek, népdalkörök találkozójának megrendezését. Szeretném megvalósítani az amatőr együttesek bemutatkozási lehetőségeit programjainkon, valamely műsorhoz, programhoz kapcsolódó fellépés biztosításával, így színesíthetik a település rendezvényeit. **Továbbra is fontosnak tartom a helyi csoportok, az alkotó személyek támogatását és bemutatkozásuknak lehetőséget szeretnék biztosítani.**
- h) A helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése mutatkozhat meg a különféle előadások, egészségügyi, gazdálkodási, vállalkozói, művészeti, gyermek és felnőtt műsorok, lakossági fórumok, találkozók, szakmai rendezvények, workshopok, közművelődési és könyvtári szakmai napok, tréningek, stb. rendezésében, vagy ezek feltételeinek biztosításában. Közkedveltek a gyermekelőadások, zenés műsorok, igény mutatkozik a helyes táplálkozás és egészség megőrzési előadásokra és szűrővizsgálatokra, valamint helyet adunk a veradásoknak. **Ezeket a programokat, lehetőségeket továbbra is biztosítani szeretném, illetve kiegészíteném egyéb, a lakosokat érdeklő előadásokkal.**
- j) A gyermek és ifjúsági művelődési tevékenység ellátásában fontos elem még a nyári napközis tábor szervezése, amely nagyon sikeresnek bizonyult, hiszen több éve folyamatosan, közösen szerveződik a Család és Gyermejköltségvetési Szolgálat munkatársaival. Előnye, hogy kis költségvetésből valósul meg, mégis nagyszerű közösségi alkalom a résztvevőknek, ezért **az elmúlt évekhez hasonlóan folytatni szeretném ezt a több éves hagyományt.**
- k) A településnek már vannak hagyományos rendezvényei, melyeket továbbra is szervezni, megvalósítani szeretnék az érdeklődő lakossággal, civil szervezetekkel, intézményekkel közösen, pl. Magyar Kultúra Napja, Családi és Gyermeknap, Városház napja, Idősek Világnapja, Zene Világnapja, Aranykapu rendezvény, Mikulás városi ünnepség, Mindenki Karácsonya. A civil szervezetek, intézmények programjait

támogatni, segíteni szeretném, ahogy a lehetőségek adják. **Igyekszem továbbra is változatosabbá tenni ezeket az eseményeket és bővíteni a programkínálatot, kellő pénzügyi támogatások mellett.**

- l) Programjainkról plakátokon, meghívókon, Besenyszög honlapján, facebook közösségi oldalunkon, **igyekszünk az intézményről rendszeresen tájékoztatást nyújtani.** Számtalan más intézmény, civil szervezet, vagy családi rendezvény, esemény helyszíne is a művelődési ház. A nem saját rendezvényeinknél is jelentős szerepet vállalunk (bepakolás, teremrendezés, technika biztosítása, helyiségek, eszközök rendelkezésre bocsátása, dekorálás, stb.). A műsoraink és különféle előadások is az intézmény technikai eszközeivel valósulnak meg, de külső segítséget is kaptam már, s remélem, a későbbiekben is számíthatok erre. **Továbbra is szeretném biztosítani a külső igénybevevőknek a művelődési ház és a könyvtár szolgáltatásait, eszközök, termék használatát. Ehhez szükséges a megfelelő infrastruktúra.**
- m) Együttműködés szakmai szervezetekkel, intézményekkel. A hatékony és minőségi szolgáltatások, minőségi munkánk biztosításának egyik feltétele, hogy országos, ill megyei, térségi közművelődési szervezetekkel is együttműködjünk, együtt gondolkodjunk. A szakmai kompetenciának és tudásnak ismeretében szakszerűbb szolgáltatásokra, programokra kerülhet sor. **Továbbra is szeretnék együttműködni a Nemzeti Művelődési Intézet Nonprofit Kft- vel, az NMI Jász-Nagykun-Szolnok vármegyei irodájával, a környező települések, megyei, ill. megyén túli kulturális és közgyűjteményi intézményeivel, az Aba –Novák Agóra Kulturális Központtal, az Országos Széchenyi Könyvtárral, a Verseggy Ferenc Könyvtárral, Magyar Népművelők Egyesületével.** Szakmai segítségüket, támogatásukat ezúton is köszönöm!

KÖZGYŰJTEMÉNY

„ Az olvasás az egyik leghatékonyabb formája a személyiségfejlesztésnek. Olvasás közben magadhoz beszélsz, és neki minden szavát elhiszed. Vele nem vitatkozol, és ebben a hatékony párbeszédben van alkalmad elgondolkozni az olvasottakon...” (Marie Clarence)

Könyvtárunk az 1997. évi CXL. Törvény céljaival összhangban működik. Minden látogató számára biztosítja a könyvtárhasználatot, az egyes dokumentumok és a szükséges információk elérését saját állományából, illetve az Országos Dokumentumellátási Rendszer szolgáltatásainak közvetítésével. Biztosítja az általános ismeretek, információk elérését, közhasznú információk szolgáltatásával segít a mindennapi életben szükséges ügyintézés, tájékozódást. Fontosnak tartom, hogy a kulturális törvény szellemében a továbbiakban is olyan folyamatosság legyen a már meglévő alap- és kiegészítő szolgáltatások körében, mely a könyvtár hagyományos szolgáltatásaira építve mindinkább minőségi szolgáltatásokat tesz elérhetővé a könyvtárban. A könyvtárakba több céllal és motivációval érkeznek emberek. Vannak, akik azért járnak könyvtárba, hogy kölcsönözzenek, tanulmányaikhoz keresnek dokumentumokat, ill. kikapcsolódás vagy szabadidő hasznos eltöltésére jönnek. Jó pár éve megváltoztak a könyvtárhasználati szokások és így az intézményben végzett munkának is változnia kell.

Küldetésnyilatkozatunk:

A Könyvtár, mint a település nyilvános közgyűjteménye és az információs társadalom helyi intézménye legfőbb feladatának tartja, hogy minden hozzáforduló érdeklődő számára biztosítsa a hozzáférést a könyvtári dokumentumokban megjelent információkhoz, kulturális, tudományos és művészeti értékekhez.

Mindezeket figyelembe véve:

- Törekszünk az intézmény gyűjtőkörébe tartozó dokumentumok széles körű beszerzésére, gondoskodunk ezek hozzáférhetőségéről, megőrzéséről.
- Könyvtári szolgáltatásaink szervezését a legszélesebb használói kör érdekei alapján végezzük, figyelembe véve a hátrányos helyzetű személyeket is, biztosítva ezzel az esélyegyenlőséget. Fő hangsúly fektetünk a város lakosságának könyvtári ellátására, szolgálatára.
- Figyelmet fordítunk szolgáltatásaink minőségére, az adott kereteken belül.

Kiemelt figyelmet fordítunk a Jász-Nagykun-Szolnok vármegyében keletkezett dokumentumok és a településre vonatkozó könyvtári dokumentumok gyűjtésére, szolgáltatására és megőrzésére.

Számítunk mindazon társintézmények, vármegyei könyvtári hálózatban működő intézmények, kulturális intézmények, civil szervezetek, a gazdasági élet szereplőinek támogatására, együttműködésére, akik munkánkban segíteni tudnak. Célunk, hogy tiszteljük a múltat és tegyünk a jövőért.

Könyvtárunk küldetését folyamatosan bővülő dokumentumállományával, a felhasználói igényeknek megfelelő szolgáltatásaival, könyvtárosai szakmai felkészültségével valósítja meg.

Ezek segítségével támogatni kívánja:

- az oktatás különböző szintjein tanulókat
- az életen át tartó tanulást
- a szabadidő hasznos eltöltését
- a gyermekek olvasóvá nevelését
- a fizikailag hátrányos helyzetűek ellátását
- a város természeti értékeinek, gazdasági, társadalmi folyamatainak, kulturális, történelmi, néprajzi kutatását, bemutatását a gazdaság, a kultúra, a tudomány és a művészet kérdéseiben való eligazodáshoz
- szükséges információk és tudásanyag közvetítését

Szolgáltatási rendszerünk jövőképe:

A felhasználók felismert szükségleteire és igényeire alapozott szolgáltatások kialakítása, minőségi szemlélet megteremtése könyvtárhasználóink számára.

Az utóbbi évtizedben átalakult a könyvtár szolgáltatási struktúrája: a felhasználói igények differenciálódtak, s ehhez kell igazodnia könyvtárunk szolgáltatási rendszerének.

Az informatikai fejlesztések alapot adtak a lakosság számára rendezett tanfolyamok meghirdetéséhez. A későbbiekben lehetőséget látok olyan tanfolyamok szervezésére is, amelyek praktikus, az elektronikus ügyintézással kapcsolatos ismereteket is nyújtanak. A hagyományos szolgáltatásokat továbbra is felhasználóink igényeihez szeretném alakítani, folyamatosan fejleszteni kell a technikai feltételeket és az új szolgáltatásokhoz szükséges ismereteket.

Partnerközpontúság:

Vezetési stratégiám egyik legfontosabb elemének a partnerközpontúságot tekintem. El kell érni, hogy könyvtárunk szolgáltatásaiban és belső életében bekövetkezett változások, események pozitívan befolyásolhassák könyvtárunk megítélését. A felhasználói igényekhez igazítva kell a szolgáltatásaink színvonalát növelni. Figyelnünk kell arra, hogy könyvtárunk barátságos, segítő, partnerközpontú intézmény legyen.

Tájékoztatás:

Igyekszem továbbra is, hogy mindig **naprakész, hiteles információkat** közöljünk a lakossággal. A könyvtárra vonatkozó általános információk mellett folyamatos tájékoztatást nyújtunk az új beszerzésekről, könyvtári rendezvényekről.

Könyvtári rendezvények:

Törekedni fogok arra, hogy közönségkapcsolatainkat könyvtári rendezvényeinken keresztül is erősítsük. Kapcsolódunk az országos könyves és könyvtári ünnepekhez, programokhoz és az éves kiemelt akciókhoz, évfordulókhoz (pl. Internet Fiesta, Ünnepi Könyvhét, Olvasás Éjszakája, Országos Könyvtári Napok). Szeretném, ha a különböző korosztályok és olvasói rétegek tetszésének megfelelő, változatos és igényes irodalmi és ismeretterjesztő rendezvényeket kínáljunk a könyvtárhasználók, olvasóink és minden érdeklődő számára. Továbbra is törekedni fogunk az olvasók minél szélesebb rétegének megszólítására, különös tekintettel a gyermek és ifjúsági korosztályra, az olvasást népszerűsítő események megvalósítására.

Képzés, továbbképzés:

Az intézménynek továbbra is nyitottnak kell lennie az új megoldások iránt, kezdeményezőjévé és szorgalmazójává kell válnia a továbbjutást elősegítő tanulás-orientált módszerek és eszközök bevezetésének. A jövőben is kiemelten fontosnak tartom és továbbra is támogatom részvételünket szakmai konferenciákon, továbbképzéseken, országos, vármegyei könyvtári rendezvényeken.

Informatikai fejlesztés:

Könyvtárunkban törekedni kell számítástechnikai eszközeink folyamatos fejlesztésére, az informatikai lehetőségek minél szélesebb körű felhasználására a szolgáltatás és a belső szakmai munka területén. Olvasóink számára ingyenesen biztosítjuk a számítógép- és internethasználatot. Amennyiben a jelenleg meghibásodott irodai nyomtatógép helyett kapunk másikat, folytatjuk a fénymásolási, nyomtatási lehetőséget, de segítünk továbbra is szkennelésben, laminálásban.

Sajnos még nem minden könyvtári munkafolyamatot végzünk számítógépen, ill. a könyvtár által használt TextLib integrált könyvtári rendszer segítségével. A számítógépes rendszer fejlesztésével el kell érünk, hogy az egységes integrált könyvtári rendszer teljes

körű legyen, mely meggyorsítja a szolgáltatást, megkönnyíti a dokumentumokhoz és az információhoz történő hozzájutást.

Pályázatok:

Könyvtári életünk szinte minden területén pályázatok segítségével végeztünk fejlesztéseket, bővítettük szolgáltatásaink körét. A pályázati lehetőségeket továbbra is szeretném kihasználni.

Együttműködés szakmai szervezetekkel, intézményekkel:

A könyvtárak a szakmai együttműködéssel összetett feladatellátásra képesek. Egyszerre tudják támogatni az egyéni /tanulást/ és a közösségi igényeket. A könyvtár szolgáltatásainak fejlesztése során a hozzáférés növelése mellett fontos szempont a közösségépítésben vállalt szerepe. A közszolgáltatások magas minőségének folyamatos biztosítása érdekében elengedhetetlen a könyvtáros szaktudásában rejlő erőforrás fejlesztése. Közös szakmai napok, konferenciák, könyvtári programok, továbbképzések csak erősítik a közös célt. Együttműködünk az Országos Széchenyi Könyvtárral, a vármegyei Verseggy Ferenc Könyvtárral, annak Területi Szolgálatával, a Könyvtári Intézettel, az Informatikai és Könyvtári Szövetséggel, a Nemzeti Kulturális Alappal, a KELLÓ Könyvtárellátóval és más települések könyvtáraival.

Összegzés

„A vezető első felelőssége meghatározni a valóságot. Az utolsó pedig köszönetet mondani. A kettő között pedig a vezető szolgál.” (Max DePree)

A közművelődés és közgyűjtemény területén eredményekben és szakmai kihívásokban gazdag éveket kívánok tervezni és ezzel lezárni egy életutat. Úgy érzem, hogy az eltelt évek munkája, a kulturális területen végzett több éves szakmai munkám többnyire sikeresnek mondható, annak ellenére, hogy működési körülményeink szűkösek voltak, de meggyőződésem, hogy ha összefogunk, és kellő figyelemmel fordulunk a település lakóihoz, közösségeihez - törekedve a folyamatos párbeszédre, az intézmény szolgáltató jellegének megtartására - településünk lakossága és a fenntartó egyaránt elégedetté válhat. A vezetői

pályázatban megfogalmazott célokat és feladatokat a fenntartó önkormányzat támogatásával kívánom megvalósítani.

Az eddig megszerzett ismeretek, szakmai és vezetői tapasztalatok megerősítenek abban, hogy a Wesniczky Antal Művelődés Ház és Könyvtár magasabb vezetői álláshelyére pályázatomat benyújtsam.

A fentiek tükrében kérem pályázatom szíves elfogadását, támogatását.

Besenyszög, 2025. július 8.


Danyi Gyuláné
pályázó

NYILATKOZAT

Alulírott Danyi Gyuláné (Szolnok, 1964. 05. 18. an.: Boros Friderika. Lakcím: 5071 Besenyszög, Chiovini Ferenc út 6.) nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati dokumentációmnak az eredetivel megegyező sokszorosításához, valamint ahhoz, hogy a pályázati elbírálásában részt vevők azt megismerjék, a pályázati eljárással összefüggésben a pályázatban foglalt személyes adataimat kezeljék.

2025. 07.08.


Danyi Gyuláné
pályázó

NYILATKOZAT

Alulírott Danyi Gyuláné (Szolnok, 1964. 05. 18. an.: Boros Friderika. Lakcím: 5071 Besenyszög, Chiovini Ferenc út 6.) nyilatkozom arról, hogy a Képviselő-testület az igazgatói pályázatomat nyílt ülésen tárgyalja.

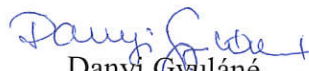
2025. 07.08.


Danyi Gyuláné
pályázó

NYILATKOZAT

Alulírott Danyi Gyuláné (Szolnok, 1964. 05. 18. an.: Boros Friderika. Lakcím: 5071 Besenyszög, Chiovini Ferenc út 6.) vállalom, hogy a 39/2020.(X.30.) EMMI rendelet értelmében a vezetői álláshely betöltéséhez szükséges államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzését.

2025. 07.08.


Danyi Gyuláné
pályázó

NYILATKOZAT

Alulírott Danyi Gyuláné (Szolnok, 1964. 05. 18. an.: Boros Friderika. Lakcím: 5071 Besenyszög, Chiovini Ferenc út 6.) nyilatkozom arról, hogy vezetői megbízásom esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségemnek eleget teszek.

2025. 07.08.


Danyi Gyuláné
pályázó

FI 69207

Sorszám: PT J 034627

233/2007 szám

FŐISKOLAI OKLEVÉL

Ezt az oklevelet DANYI GYULÁNÉ

számára állítottuk ki,

aki 1964. évben május hó 18. napján

Szolnok városban (községben)

J-N-Sz megyében Magyar országban

született, és 2003/04 tanévtől 2006/07 tanévig

a Szent István Egyetem

Alkalmazott Bölcsészeti Kar

levelező tagozaton

informatikus könyvtáros szakon

informatika-iskolai könyvtáros szakirányon

főiskolai tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett.

A Záróvizsga-Bizottságnak 2007. év június hó 6.-i

határozata alapján nevezett

informatikus könyvtárossá

nyilvánítjuk.

Oklevelének minősítése: jeles

Kelt Jászberény, 2007 év július hó 10-n.

P. H.
a Záróvizsga-Bizottság elnöke

B. N. Z.
rektor, dékán, főigazgató

Sorozati jel: PT A

Sorszám: 099973

Törzslap száma: 22/8 / 5 / 2010.

BIZONYÍTVÁNY

Név: DANYI GYULÁNÉ

(Születési név: MÁCSAI JUDIKÓ

Születési hely: Szolnok

Születési idő: 1964. év május hó 14. nap

Tanulói azonosító száma: -

Anyja születési neve: BORSOS FIDELIKA

aki szakmai tanulmányait a(z) KKDSZ

SAKKÉPZÉSI AKADEÉMIA ÉS MŰHELY

Budapest 01-0234-04 végzte,

a(z) MAGYAR MŰVELŐDÉSI INTÉZET ÉS

KÉPZŐMŰVÉSZETI LEKTORÁTUS

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt magyar nyelven szakmai vizsgát tett.

Ez a bizonyítvány a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény 12. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

6	1	3	4	5	0	1	0	0	1	0	6	1	0	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 azonosító számú,

KULTURÁLIS MENEDZSER

szakképesítés, szakképesítés-elágazás, részszakképesítés, szakképesítés-ráépülés* megszerzését igazolja. megnevezésű

*A megfelelő rész (szakképesítés köre) aláhúzandó!

A. Tű. 575/új r. sz. - 002673
Pátria Nyomda Zrt. - (Tsz.: 10379)
Látta: SZMM részéről M. 2009. II. 10.

A szakmai vizsga eredménye %-ban: 82

A szakmai vizsga eredménye osztállyal: jéles (5)

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt vizsgarészek teljesítése:

A szakmai követelménymodul azonosítója	A szakmai követelménymodul megnevezése	A szakmai vizsgán elért teljesítmény %-ban
1544-06	Kulturális tartalmak közvetítése	84
1545-06	A helyi közösségek élet szervezése, fejlesztése	60
1548-06	A kulturális rendezvények közzé tétele kapcsolatainak szervezése	88

Budapest 2010 év június hó 11. nap.


a szakmai vizsgabizottság elnöke
a vizsgaszervező vezetője

TANÚSÍTVÁNY

Jelen tanúsítványban igazoljuk, hogy

Danyi Gyuláné Mácsai Ildikó

a

2022. május 17. és június 23. között tartott,
az Alternatíva Egyesület
szakmai közreműködésével megvalósított 120 órás

közösségfejlesztő képzés

résztevője volt, a képzést sikeresen elvégezte,
az elméleti és gyakorlati követelményeket teljesítette.

Kelt: Szeged, 2022. június 23.


.....
a képző szervezet képviselője


Székhely: 6724 Szeged, Jakab L. u. 7. I./1.
Adószám: 18452282-1-06
Banksz.: 57400217-10129153


.....
a képzés szakmai vezetője

Tanúsítvány-sorszám: VK/193/ 2014

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

DANYI GYULÁNÉ

Születési név: Mácsai Ildikó

Született: Szolnok, 1964. május 18.

Anyja neve: Boros Friderika

részt vett a

Többfunkciós kulturális intézmények vezetőinek képzése

elnevezésű

24887-3/2014/KOZMUV számú akkreditációt jóváhagyó

határozat alapján meghirdetett 60 órás,

a kulturális szakemberek szervezett képzési
rendszeréről, követelményeiről és a képzés

finanszírozásáról szóló

1/2000.(I.14.) NKÖM rendelet szerint akkreditált

szervezett továbbképzési programon.

Képző intézmény adatai:

Nemzeti Művelődési Intézet

(Felnőttképzési nyilvántartási száma: E-000722/2014)

1011 Budapest, Corvin tér 8.

A továbbképzés helyszíne és ideje:

Napsugár Gyermekház – A Hild Viktor Városi

Könyvtár Tagintézménye

5000 Szolnok, Karczag László u. 2.

2014. október 17 – december 12.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek
megfelelt:

*Többfunkciós intézmény szervezeti és működési
szabályzatának vázlatos összeállítása és az intézmény éves
költségvetésének megtervezése.*

**Minősítése: megfelelt / jól megfelelt /
kiválóan megfelelt**

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való
kötelező részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Szolnok, 2014. december 12.


Polyák Albert
szakmai igazgató

Tanúsítvány-sorszám: 340/2018

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Danyi Gyuláné

Születési név: Mácsai Ildikó
Született: Szolnok, 1964.05.18.
Anyja neve: Boros Friderika

részt vett a

**A kulturális készségfejlesztés gyakorlata
(blended)**

elnevezésű

39795-3/2018/KOZMUVFO számú akkreditációt jóváhagyó
határozat alapján meghirdetett 60 óras akkreditált
szervezett továbbképzési programon.

Képző intézmény adatai:

NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.
(Felnőttképzési nyilvántartási száma: E-001593/2017)
1027 Budapest, Csalogány utca 47-49.

A továbbképzés helyszíne és ideje:

NMI Művelődési Intézet
Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság
1030 Budapest Csalogány utca 47-49.
2018. október 11. – 2018. október 31.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek
megfelelt:

A képzés résztvevőjének egy záró portfólió összeállítása a
megadott kritériumok alapján.

Minősítése: megfelelt

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való kötelező
részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Budapest, 2018. október 31.

Závogyán Magdolna
ügyvezető



KOMPETENCIA MELLÉKLET

A kulturális közösségfejlesztés gyakorlata (blended)

elnevezésű 39795-3/2018/KOZMUVFO számú akkreditációt jóváhagyó határozat alapján
meghirdetett 60 órás akkreditált szervezett továbbképzési program teljesítését igazoló
340/2018 anyakönyvi számon nyilvántartott tanúsítványhoz.

Az akkreditált szakmai továbbképzés elvégzésével megszerezhető kompetenciák:

- Ismeri a Cselekvő közösségek projekt céljait és eredményeit.
- Képesse vált a kulturális partnerség generálására.
- Képesse vált a közösségfejlesztés generálására.
- Képesse vált a kulturális intézményeket célzó fejlesztési folyamatok generálására.
- Jártasságot szerzett a társadalmiasított intézményi modellek alkalmazásában.
- Elsajátította a kulturális önkéntességi tevékenység támogatási módszereit.
- Kompetenciákat szerzett esetpéldák, jó gyakorlatok gyűjtésére és alkalmazására a múzeumi, könyvtári és közművelődési területen.

A Kompetencia melléklet a tanúsítvány elválaszthatatlan részét képezi.

Budapest, 2018. október 31.



dr. Juhász Erika

kultúrakutatási és képzési
igazgató

ph.

SZÉCHENYI 2020

Tanúsítvány-sorszám: 321/2020

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Danyi Gyuláné

Születési név: Mácsai Ildikó
Született: Szolnok, 1964.05.18.
Anyja neve: Boros Friderika

részt vett a

Kulturális szolgáltatásmenedzsment

elnevezésű

VI/1612-4/2020/KOZMUVINFO számú akkreditációt
jóváhagyó határozat alapján meghirdetett 60 órás akkreditált
szervezett továbbképzési programon.



Európai Unió
Európai Szociális
Alap

MAGYARORSZAG
KORMÁNYA

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Képző intézmény adatai:

NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.
(Felnőttképzési nyilvántartási száma: E-001593/2017)
6065 Lakitelek, Felsőalpár sor 3.

A továbbképzés helyszíne és ideje:
Távoktatási formában valósult meg
2020. május 27. – 2020. július 01.

A résztvevő a továbbképzés alábbi követelményeinek
megfelelt:

A tematikában megadott írásbeli dolgozat benyújtása és megfelelő
minőségű teljesítése.

Minősítése: megfelelt

E tanúsítvány a szervezett továbbképzésben való kötelező
részvétel sikeres teljesítését igazolja.

Lakitelek, 2020. július 01.



Závogyan Magdolna
ügyvezető



Európai Unió
Európai Szociális
Alap

MAGYARORSZAG
KORMÁNYA

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE



KOMPETENCIA MELLÉKLET

Kulturális szolgáltatásmenedzsment

elnevezésű VI/1612-4/2020/KOZMUVINFO számú akkreditációt jóváhagyó határozat alapján
meghirdetett 60 órás akkreditált szervezett továbbképzési program teljesítését igazoló
321/2020 anyakönyvi számon nyilvántartott tanúsítványhoz.

Az akkreditált szakmai továbbképzés elvégzésével megszerezhető kompetenciák:

- A képzésben résztvevő képessé vált a szervezet hatékonyabb irányítására és működtetésére.
- A képzésben résztvevő elsajátította a menedzsment funkcióit, azon belül pedig képessé vált a menedzsmenttel kapcsolatos feladatok hatékony ellátására.
- A képzésben résztvevő elsajátította a közművelődési szakterület vonatkozó jogszabályait, képesség szinten alkalmazza azok előírásait.
- A képzésben résztvevő képessé vált a közművelődési szervezetek tevékenységrendszerének, gazdálkodásának és adminisztrációjának hatékony működtetésére
- A képzésben résztvevő képessé vált a munkahelyi konfliktusok, felmerülő problémák hatékony kezelésére.
- A képzésben résztvevő képessé vált alkalmazni a helyzetnek megfelelő legalkalmasabb eszköztárat.

A Kompetencia melléklet a tanúsítvány elválaszthatatlan részét képezi.

Lakitelek, 2020. július 01.

dr. Juhász Erika
szakmafejlesztési igazgató



SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

TANÚSÍTVÁNY

A Szabadtéri Néprajzi Múzeum Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ
(székhelye: 2000 Szentendre, Sztaravodai út 75., felnőttképzési nyilvántartási száma: B/2020/000249;
engedélyszám: E/2020/000162)

tanúsítja, hogy

Danyi Gyuláné

(születési neve: Mácsai Ildikó an.Boros Friderika szül.Szolnok 1964.05.18.)

részt vett a

A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS ÉS A HELYI KÖZIGAZGATÁS KAPCSOLATA, EGYMÁSRA GYAKOROLT HATÁSA

című

PM-2437-1804-BS egyedi azonosító számú, 6 órás
az Állami tisztviselői és a közszolgálati továbbképzési rendszerben (NKE VTKK) regisztrált képzésen.

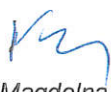
A záróteszten elért pontszám: 10 pont

A képzés sikeres teljesítésével a résztvevő ismeri a közösségfejlesztés alapjait, fázisait és alkalmazni tudja módszereit a település és a helyi kulturális intézményekre vonatkozóan valamint ismeri a jó gyakorlatokat a társadalmiasítására, partneri kapcsolatainak bővítésére, valamint az intézmények önkéntes és esélyegyenlőségi programjának bővítésére vonatkozóan.

A továbbképzés helyszíne: Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ, Szabadtéri Néprajzi Múzeum
e-learning és online felületén

A továbbképzés kezdetének és végének időpontja: 2021.03.12.

Kelt: Szentendre, 2021.


Nagy Magdolna
igazgató
Múzeumi Oktatási és Módszertani Központ
Szabadtéri Néprajzi Múzeum


Dr. Bereczki Ibolya
ágazati feladatokért felelős
főigazgató-helyettes
Szabadtéri Néprajzi Múzeum


Dr. Cseri Miklós
főigazgató
Szabadtéri Néprajzi Múzeum

Ez a tanúsítvány munkakör betöltésére, tevékenység folytatására nem jogosít.

A képzés a Cselekvő közösségek – aktív közösségi szerepvállalás
EFOP-1.3.1-15-2016-00001 projekt fenntartási idejében valósult meg

SZÉCHENYI 2020



Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

TANÚSÍTVÁNY

Danyi Gyuláné

(születési családi és utóneve: Mácsai Ildikó, születési helye: Szolnok,
születési ideje: 1964.05.18., anyja születési családi és utóneve: Boros
Friderika)

részére,

aki a(z) **Szabadtéri Néprajzi Múzeum** felnőttképzőnél

2021.03.12. és 2021.03.12. között 6 órás

**A közösségfejlesztés és a helyi közigazgatás kapcsolata,
egymásra gyakorolt hatása KÖZIG6T_2021/7**

megnevezésű képzésen részt vett, és a képzést elvégezte.

A tanúsítvány szakképesítést és szakképzettséget nem tanúsít. A
tanúsítvány munkakör betöltésére nem, tevékenység folytatására
jogszabályban meghatározott esetben jogosít.

Kelt: Szentendre, 2021.04.29. napján.


dr. Cseri Miklós
Főigazgató





Felnőttképző nyilvántartási szám: B/2021/001155.
Sorszám: T-24IIBUDTEE-02/19389/2024.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Danyi Gyuláné

Született: Szolnok, 1964-05-18

Anyja neve: Boros Friderika

a

2024-11-04 - 2024-12-03 között
megtartott,

***ÁBPE-továbbképzés II. - Teljesítmény-ellenőrzés - a költségvetési szervek
vezetői és gazdasági vezetői részére***

hatósági jellegű képzés követelményeit

TELJESÍTETTE.

Budapest, 2024-12-04



dr. Vas Adrienn
igazgató



Sorszám: T-20IIBUDREE-02/19389/2020.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Danyi Gyuláné

Született: Szolnok, 1964-05-18
Anyja neve: Boros Friderika

a

2020-10-20 - 2020-11-18 között
megtartott,

***ÁBPE-továbbképzés II. - Rendszerellenőrzés - a költségvetési szervek
vezetői és gazdasági vezetői részére***

hatósági jellegű képzés követelményeit

TELJESÍTETTE.

Budapest, 2020-11-19



dr. Vas Adrienn
képzési igazgatóhelyettes



Sorszám: T-17IIBUDASZE-02/19389/2017.

TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Danyi Gyuláné

Született: Szolnok, 1964-05-18
Anyja neve: Boros Friderika

a

2017-10-04 - 2017-11-02 között
megtartott,

***ÁBPE-továbbképzés II. - Államháztartási Számvitel - a költségvetési
szervek vezetői és gazdasági vezetői részére***

hatósági jellegű képzés követelményeit

TELJESÍTETTE.

Budapest, 2017-11-06



dr. Vas Adrienn
képzési igazgatóhelyettes



TANÚSÍTVÁNY

arról, hogy

Danyi Gyuláné

Született: Szolnok, 1964-05-18

Anyja neve: Boros Friderika

a

2014. augusztus 22. – 2014. szeptember 20. között

megtartott,

*ÁBPE–továbbképzés I. a költségvetési szervek vezetői
és gazdasági vezetői részére*

hatósági jellegű képzés követelményeit

TELJESÍTETTE.

Budapest, 2014. szeptember 22.



dr. Vas Adrienn
képzési főigazgató-helyettes

DRKK

A képzési program moduljai és a modulzáró vizsgák eredményei:

Sorsz.	Megnevezés	Eredmény
1.	Kommunikáció és prezentáció	Megfelelt
2.	Képzésszervezés	Megfelelt
3.	Európai Unió ismeretek	Megfelelt
4.	Igazgatási és ügyintézési ismeretek	Megfelelt
5.	Önismeret és személyiség-fejlesztés	Megfelelt
6.	Számítógép –kezelés	Megfelelt
7.	Pályázatkészítés és projektmenedzsment	Megfelelt
8.	Álláskeresési technikák	Megfelelt
9.	Felnőttképzési szabályozások	Megfelelt
10.	Marketing és PR a gyakorlatban	Megfelelt

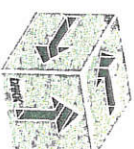
Értékünk
az ember

Humánforrás-kezelési Operatív Program

Magyarország célba ér



EMIR azonosító: HEFOP-3.5.4-05/1-2005-07-0037/2.0



Bizonyítvány

Száma: ...45... /2007.



.....DANYI GYULÁNÉ.....
részére

aki 1964.....év május..... hó 13..... napján
.....Szolnok..... városban (községben)
született.

Nevezett 2006.08.22. – 2007.04.27. között a

DEBRECENI REGIONÁLIS KÉPZŐ KÖZPONT
által szervezett és tartott

.....FELNŐTTKÉPZÉSI KONZULTÁNS.....
képzési programban vett részt, és

.....kiválóan megfelelt.....
eredményrel vizsgát tett.

Szolnok, 2007. április 27.

DRKK igazgató

Programvezető



TANÚÍTVÁNY

mely az alábbiakban igazolja, hogy

Danyi Gyuláné

RRSZ: 160

a VM Vidékfejlesztési, Képzési és Szaktanácsadási Intézet megbízásából
az NT Nonprofit Közhatalmú Kft. által szervezett
eTanácsadó – közösségi szolgáltató

képzési programon részt vett,
és sikeres záróvizsgát tett.

A képzés helyszíne:
Budapest

A képzés ideje:
2011. november 19. - 2012. február 18.

Akkreditációs lajstromszám: **PL-4076**

Tanúítvány sorszáma: **ET 160/2012**

Kelt: Budapest, 2012. február 18.




Lovastylk Péter
ügyvezetőigazgató-helyettes



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
a vidéki területekbe beruházó Európa



Nemzeti
Művelődési
Intézet

NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft.
1027 Budapest, Csalogány u. 47-49.

Sorszám: 4/2019/IGAZOLAS/JNSZM

IGAZOLÁS

arról, hogy

Danyi Gyuláné

Mácsai Ildikó
Szolnok, 1964.05.18.

részt vett

Színháziskola – 30 órás pedagógus továbbképzés
című

30 órás

- a 277/1997. (XII.22.) sz. Kormányrendelet szerint akkreditált
pedagógus-továbbképzési programon.

Engedély száma: 12/84/2019

Nyilvántartásba vételi száma: A/9471/2019

Indítási határozat száma: R/2906/2019

A továbbképzés helyszíne:

5000 Szolnok, Tiszaletti sétány 14.

A továbbképzés ideje:

2019. október 25. - 2019. november 28.

Kelt: Budapest, 2019. november 28.

.....
igazolás kiadója

P. H.





A Szakkör.
TUDÁSUNKKAL KÉZEN FOGVA

OKLEVÉL

Danyi Gyuláné
részére

aki sikeresen teljesítette a
Szakkörszervezés módszertana
Mézeskalács

című online felkészítő programot.

Az igazolás birtokában szakkörszervezőként tevékenykedhet
a Nemzeti Művelődési Intézet
"Tudásunkkal kézen fogva a közösségekért"
elnevezésű szakkörtámogatási programjában.

Novák Irén

Novák Irén
ügyvezető



Sonkoly János

Sonkoly János
ügyvezető



Nemzeti
Művelődési
Intézet

OKLEVÉL

JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI KÖZMŰVELŐDÉSI DÍJ

amelyet a JÁSZ-NAGYKUN-SZOLNOK MEGYEI KÖZGYŰLÉS 1997. ÉVI 17. SZÁMÚ RENDELETE ALAPJÁN

Danyi Gyuláné

részére adományoz
kimagasló teljesítményének elismeréseként

Szolnok, 2017. augusztus 25.



Kovács Sándor
a közgyűlés elnöke

